

**Międzyleski Szpital Specjalistyczny  
w Warszawie  
04-749 Warszawa ul. Bursztynowa 2**

## **szczegółowe warunki konkursu ofert**

**w zakresie pełnienia dyżurów  
w Oddziale Neurologicznym z wykonywaniem  
konsultacji neurologicznych na potrzeby  
Szpitalnego Oddziału Ratunkowego  
w okresie  
od 01.06.2019 r. do 31.05.2021 r.**

**Warszawa, 24.04.2019 r.**

**Uwagi wstępne**

## § 1

1. Niniejsze “szczegółowe warunki konkursu ofert w zakresie pełnienia dyżurów w Oddziale Neurologicznym z wykonywaniem konsultacji na potrzeby szpitalnego oddziału ratunkowego w okresie od 01.06.2019 r. do 31.05.2021 r.” zwane dalej “szczegółowymi warunkami konkursu ofert” określają:
  - założenia konkursu ofert
  - wymagania stawiane oferentom
  - tryb składania ofert
  - sposób przeprowadzania konkursu
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia swojej oferty, oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w “Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.

## Definicje i pojęcia

### § 2

Ilekcroć w “Szczegółowych warunkach konkursu ofert” jest mowa o:

1. Oferencie – rozumie się przez to:
  - 1) podmiot wykonujący działalność leczniczą w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 160 ze zmianami) tj.:
    - a) podmiot leczniczy, o którym mowa w art. 4 ustawy,
    - b) praktykę zawodową, o której mowa w art. 5 ustawy,
  - 2) osobę legitymującą się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny
    - w przypadku określonym w ust. 1 pkt 1b (dotyczy działalności leczniczej w formie jednoosobowej działalności gospodarczej lub spółki cywilnej) oraz w przypadku określonym w ust. 1 pkt 2, oferent nie może być zatrudniony w ramach umowy o pracę przez Zamawiającego w tym samym zakresie udzielania świadczeń.
2. Udzielającym Zamówienia – rozumie się przez to Międzyleski Szpital Specjalistyczny w Warszawie, 04-749 Warszawa ul. Bursztynowa 2.
3. Przedmiocie konkursu ofert – rozumie się udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie pełnienia dyżurów w Oddziale Neurologicznym z wykonywaniem konsultacji neurologicznych na potrzeby Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w okresie od 01.06.2019 r. do 31.05.2021 r. na terenie Międzyleskiego Szpitala Specjalistycznego w Warszawie.
4. Formularzu ofertowym – rozumie się przez to druk formularza oferty stanowiący **załącznik nr 1**.

## Ogólne zasady konkursu ofert

### § 3

Oferta powinna być kierowana przez oferenta na adres: Międzyleski Szpital Specjalistyczny w Warszawie, 04-749 Warszawa ul. Bursztynowa 2, z dopiskiem na kopercie: "Oferta na zawarcie umowy w zakresie pełnienia dyżurów w Oddziale Neurologicznym z wykonywaniem konsultacji na potrzeby Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w okresie od 01.06.2019 r. do 28.02.2021 r."

### § 4

Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Udzielający zamówienia stosuje zasady określone w "Szczegółowych warunkach konkursu ofert".

### § 5

Przedmiot zamówienia nie może wykraczać poza rodzaj działalności leczniczej oraz zakres świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez Udzielającego zamówienia i Oferenta.

### § 6

Porównanie ofert w toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej obejmuje w szczególności:

- 1) ciągłość, kompleksowość, dostępność, jakość udzielanych świadczeń, kwalifikacje personelu,
- 2) ceny i liczby oferowanych świadczeń opieki zdrowotnej oraz kalkulacje kosztów.

## Wymagane dokumenty

### § 7

1. Oferta winna zawierać następujące dokumenty:

- 1) Zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą w OIL w Warszawie.
- 2) Odpis z rejestru sądowego i kopia umowy spółki (jeżeli dotyczy).
- 3) Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe osób, które będą udzielały świadczeń, w postaci :
  - a) dyplomu lekarza,
  - b) prawa wykonywania zawodu lekarza,
  - c) dyplomu specjalizacji,

- d) w przypadku podmiotów leczniczych lub grupowej praktyki lekarskiej oferent składa wykaz lekarzy, którzy będą udzielali świadczeń wraz z poświadczonymi za zgodność z oryginałem kopiami dokumentów wymienionych w ust. a) – c),
  - e) innych dokumentów potwierdzających kwalifikacje w dziedzinie będącej przedmiotem konkursu.
- 4) Zaświadczenie o nie zaleganiu z tytułu płatności składek ubezpieczenia społecznego lub ostatni druk RMU–a lub oświadczenie o nie zaleganiu. Zaświadczenie powinno być dostarczone do czasu podpisania umowy.
  - 5) Umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem świadczeń zdrowotnych w ramach zawartej z Udzielającym zamówienia umowy, w tym w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu przeniesienia chorób zakaźnych /również wirusa HIV/, na okres ich wykonywania, lub pisemne zobowiązanie Oferenta do zawarcia umowy ubezpieczenia do dnia podpisania umowy na wykonywanie świadczeń zdrowotnych.
  - 6) Zaświadczenie uprawnionego lekarza medycyny pracy o braku przeciw wskazań zdrowotnych do wykonywania świadczeń zdrowotnych zgodnie z przedmiotem zamówienia lub oświadczenie o dostarczeniu takiego zaświadczenia do czasu podpisania umowy (nie dotyczy podmiotów leczniczych i grupowej praktyki lekarskiej).
  - 7) Oświadczenie, że Oferent zapoznał się ze “ Szczegółowymi warunkami konkursu ofert” oraz parafowanym projektem umowy na wykonywanie świadczeń zdrowotnych (zawarte w formularzu ofertowym) i nie zgłasza do nich zastrzeżeń.
2. Dokumenty wymienione w ust.1 pkt. 1-6 mogą być przedłożone w formie kopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
  3. Udzielający zamówienia może zażądać przedstawienia oryginałów dokumentów złożonych wraz z ofertą.

## **§ 8**

Wszystkie zaświadczenia winny być ważne (w przypadku zaświadczeń wystawianych jako bezterminowe) i aktualne, tj. nie przekraczające trzech miesięcy od daty ich wystawienia do dnia otwarcia ofert (w przypadku zaświadczeń wystawianych jako terminowe).

## **§ 9**

1. W przypadku braku dokumentów i oświadczeń wskazanych w §7 lub złożenia ich w niewłaściwej formie Udzielający zamówienia może wezwać oferenta do usunięcia braków formalnych w terminie wyznaczonym przez Udzielającego zamówienia pod rygorem odrzucenia oferty.

## **Zasady przygotowania ofert**

## **§ 10**

1. Udzielający zamówienia nie ponosi kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i załączniki wymagane w “ Szczegółowych warunkach konkursu ofert “.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim (z wyłączeniem pojęć medycznych), w sposób czytelny i przejrzysty (pismo maszynowe lub litery drukowane).
4. Strony oferty muszą być ponumerowane i parafowane przez oferenta.
5. Oferta nie powinna zawierać żadnych dopisków między wierszami, zaś naniesione poprawki winny być parafowane przez Oferenta.

## **Wymagane kwalifikacje**

### **§ 11**

1. Wymagane kwalifikacje:  
lekarz specjalista: neurolog lub lekarz w trakcie specjalizacji z w/w specjalności ze zgodą kierownika Oddziału Neurologicznego.

## **Przedmiot zamówienia**

### **§ 12**

1. Przedmiot konkursu ofert obejmuje pełnienie dyżurów w Oddziale Neurologicznym z wykonywaniem konsultacji neurologicznych na potrzeby Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Międzyleskim Szpitalu Specjalistycznym w Warszawie w okresie od 01.06.2019 r. do 31.05.2021 r. w dniach i godzinach ustalonych z Kierownikiem Oddziału.
2. Maksymalna ilość godzin objętych konkursem udzielania świadczeń zdrowotnych w okresie 01.06.2019 r.-31.05.2021 r. wynosi **15 893** rozłożonych równomiernie w poszczególnych miesiącach. Udzielający zamówienia dopuszcza możliwość składania ofert częściowo pokrywających jego zapotrzebowanie.
3. Maksymalna cena za godzinę pełnienia dyżuru wynosi - **85,00** zł brutto (słownie: osiemdziesiąt pięć złotych brutto) – w przypadku specjalisty i  
- **70,00** zł brutto (słownie: siedemdziesiąt złotych brutto) w przypadku lekarza bez specjalizacji.
4. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek pełnienie dyżurów w dni powszednie od poniedziałku do piątku oraz w soboty, niedziele i święta.
5. Zasady pełnienia dyżurów muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami oraz umową z NFZ, Ogólnymi warunkami umów i materiałami informacyjnymi NFZ w danym zakresie. Materiały informacyjne NFZ dostępne są na stronie internetowej NFZ.

6. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo wyboru w pierwszej kolejności oferty z najniższą ceną, zgodnej z minimalnymi wymaganiami w zakresie kwalifikacji określonymi w przedmiocie zamówienia.
7. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do wyboru oferenta w przypadku złożenia ofert o jednakowej wartości.
8. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do wyboru kilku oferentów na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym zamówieniem.
9. W przypadku złożenia oferty z wyższą stawką niż określona w przedmiocie zamówienia obowiązywać będzie maksymalna cena Udzielającego zamówienia.
10. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub ograniczenia liczby godzin udzielania świadczeń zdrowotnych w okresie objętym umową.

### **Czas wykonywania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu ofert**

#### **§ 13**

1. Oferent składa ofertę obejmującą udzielanie świadczeń zdrowotnych na okres od dnia 01.06.2019 r. do dnia 31.05.2021 r.
2. Oferta zawierająca okres udzielania świadczeń zdrowotnych przekraczająca dzień 31.05.2021 r. będzie traktowana przez Udzielającego zamówienia jako oferta do dnia 31.05.2021 r.

### **Termin i miejsce składania ofert**

#### **§ 14**

1. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zapieczętowanej kopercie opatrzonej nazwą oferenta oraz napisem:  
**„Konkurs Ofert: Międzyleski Szpital Specjalistyczny w Warszawie, 04-749 Warszawa ul. Bursztynowa 2. oferta na zawarcie umowy na pełnienie dyżurów medycznych przez lekarza neurologa w Oddziale Neurologicznym z wykonywaniem konsultacji na potrzeby Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w okresie od 01.06.2019 r. do 31.05.2021 r.”.**
2. Ofertę składa się w terminie do dnia 21.05.2019 r. do godz. 15:00 w kancelarii Międzyleskiego Szpitala Specjalistycznego w Warszawie, 04-749 Warszawa, ul. Bursztynowa 2.
3. Oferent otrzymuje pisemne potwierdzenie złożenia oferty.

4. Brak pisemnego potwierdzenia złożenia oferty nie powoduje jej odrzucenia, o ile spełnia ona wymogi określone powyższymi postanowieniami.
5. Do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami ze strony Udzielającego zamówienia uprawniony jest :  
w sprawach medycznych –Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa  
dr n. med. Witold Pikto-Pietkiewicz  
tel. (22) 47 35 330,  
w spr. formalnych - Kierownik Dz. Kadr mgr Joanna Hada tel. ( 22) 47 35 380.
6. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 31.05.2019 r.

### **§ 15**

Oferent związany jest ofertą 30 dni od terminu otwarcia ofert.

### **Komisja konkursowa**

### **§ 16**

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje komisję konkursową. W skład komisji wchodzi co najmniej trzy osoby, spośród których Udzielający zamówienia wyznacza przewodniczącą.
2. Regulamin komisji konkursowej jest do wglądu w miejscu składania ofert w siedzibie Udzielającego zamówienia.

### **Miejsce i termin otwarcia ofert oraz przebieg konkursu**

### **§ 17**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22.05.2019 r. o godzinie 10.00 w siedzibie Udzielającego Zamówienia, w trybie jawnym.
2. Po otwarciu ofert komisja w trybie niejawnym dokona sprawdzenia ofert pod względem formalnym i po ich ewentualnym uzupełnieniu przez Oferentów dokona wyboru najkorzystniejszych ofert według kryteriów oceny oferty stanowiących załącznik nr 1 do Regulaminu Komisji Konkursowej.
3. Komisja konkursowa może zarządzić przeprowadzenie rokowań z Oferentami.
4. Rokowania przeprowadza się z Oferentami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty.
5. O zarządzeniu rokowań komisja konkursowa zawiadamia na piśmie wybranych Oferentów.
6. Odrzuca się ofertę:
  - 1) złożoną przez Oferenta po terminie;
  - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje;

- 3) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
  - 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - 6) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną;
  - 7) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz w szczegółowych warunkach konkursu ofert określonych przez Udzielającego zamówienia;
  - 8) złożoną przez Oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie konkursu, została rozwiązana przez Udzielającego zamówienia umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w określonym rodzaju lub zakresie w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
7. W przypadku, gdy braki, o których mowa w ust. 6, dotyczą tylko części oferty, ofertę można odrzucić w części dotkniętej brakiem.
  8. W przypadku braku oświadczeń i dokumentów wymienionych w § 7 pkt 1 lub złożenia dokumentów w niewłaściwej formie, Udzielający zamówienia może wezwać Oferenta do usunięcia tych braków pod rygorem odrzucenia oferty w ciągu 24 godzin od daty zawiadomienia.

## § 18

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert. Informacja o wynikach konkursu zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia.
2. O rozstrzygnięciu rokowań Udzielający zamówienia informuje na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Międzyleskiego Szpitala Specjalistycznego w Warszawie, w terminie 2 dni od zakończenia rokowań.
3. Udzielający zamówienia powiadomi telefonicznie Oferentów, których oferty zostały wybrane i określi termin i miejsce zawarcia umowy. Projekt umowy stanowi **załącznik nr 3** do „Szczegółowych warunków konkursu ofert”.

## § 19

1. Udzielający Zamówienia unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
  - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
  - 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2,
  - 3) odrzucono wszystkie oferty,
  - 4) cena najkorzystniejszej oferty spełniającej warunki określone w „Szczegółowych warunkach konkursu” przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczenia,



- 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

## **Środki odwoławcze przysługujące oferentowi**

### **§ 20**

1. Oferenci, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych w art. 153 i 154 ust. 1 i 2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych .
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
  - 1) wybór trybu postępowania;
  - 2) niedokonanie wyboru oferenta;
  - 3) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
3. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
5. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
6. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia oraz na stronie internetowej.
8. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
9. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Szpitala, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

Załączniki :

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy – dane oferenta
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy
4. Załącznik nr 3a- Zestawienie czasu pracy