

Podstawą zawarcia umowy jest art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

PROJEKT UMOWY DZIERŻAWY Nr

Zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy Międzyzleskim Szpitalem Specjalistycznym w Warszawie, 04-749 Warszawa, ul. Bursztynowa 2, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla M - sta Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowy Rejestr Sądowy pod numerem 0000080872, posiadający NIP 952-17-89-325 oraz REGON 010669853 reprezentowanym przez:

lek. Jarosława Roślona
dr n. ekon. Zbigniewa Marcinkiewicza

- Dyrektora
- Zastępcę Dyrektora ds. Ekonomiczno -
Finansowych

zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą wdziałającą/ym na podstawie wpisu do, NIP:, REGON: reprezentowaną/ym przez:

zwaną w dalszej treści umowy **Wykonawcą**

została zawarta umowa o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający oświadcza, że jest właścicielem sztuk kserokopiarek zgodnych z załącznikami nr..... i nr do niniejszej umowy wraz z kompletnym wyposażeniem, niezbędnym do prawidłowej obsługi i pracy kserokopiarek, zwanych w dalszej treści umowy "urządzeniami".
2. Zamawiający oddaje Wykonawcy powyższe urządzenia do używania i pobierania pożytków na zasadach określonych w niniejszej umowie.
3. Zamawiający gwarantuje, że urządzenia o których mowa w § 1 pkt. 1 niniejszej umowy są kompletne i gotowe do użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.

§2

CZAS TRWANIA UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na okres 36 miesięcy, przy czym okres jej obowiązywania ustala się od dnia do dnia

§3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy instrukcję obsługi urządzeń w języku polskim, całość dokumentacji technicznej niezbędnej do prawidłowego korzystania z urządzeń w języku polskim oraz zapewni bezpłatny montaż urządzeń, uruchomienie i przekazanie do eksploatacji, a także przeszkolenie pracowników Wykonawcy w zakresie obsługi, w ciągu 10 dni od daty zawarcia umowy.
2. Urządzenia wraz ze stosownymi instrukcjami zostaną wydane Wykonawcy na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego, po stwierdzeniu przez Wykonawcę faktu przekazania urządzeń w stanie kompletnym i nadającym się do umówionego użytku.
3. Przez okres 36 miesięcy od dnia zainstalowania urządzeń i przekazania ich do użytku Zamawiający będzie dokonywał **bezpłatnie** wszelkie planowane przeglądy konserwacyjne, zgodnie z zaleceniami producenta urządzeń, wraz z wymianą części zużywalnych oraz wszelkie ewentualne naprawy (z zastrzeżeniem, że koszty napraw wynikłych z winy Wykonawcy, na skutek nieprzestrzegania zaleceń zawartych w instrukcji obsługi urządzeń, będą obciążały Wykonawcę).
4. Usługi serwisowe będą zapewnione przez Zamawiającego.
5. Maksymalny dopuszczalny czas podjęcia naprawy wynosi 6 godzin od czasu przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie, faksem, a-mailem) o wystąpieniu awarii.
6. W przypadku awarii urządzenia i nie przywrócenia pełnej jego sprawności, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia i zainstalowania urządzenia zastępczego o parametrach nie gorszych niż urządzenia oferowanego bez dodatkowych opłat na czas trwania naprawy.
7. Zamawiający obowiązany jest do poniesienia wszelkich kosztów związanych z posiadaniem urządzeń, a w szczególności do ubezpieczenia kserokopiarek od kradzieży, zniszczenia itp.

§4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca przyjmuje urządzenia w stanie zdatnym do użytku i zobowiązuje się utrzymywać urządzenia w stanie zdatnym do umówionego użytku na czas trwania dzierżawy.
2. Wykonawca używać będzie wydierżawione urządzenia w sposób odpowiadający jego właściwościom i przeznaczeniu, zgodnie z zasadami prawidłowej obsługi.
3. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić urządzenia Zamawiającemu z chwilą rozwiązania umowy, w stanie nie pogorszonym poza normalny stopień zużycia wynikający z prawidłowej eksploatacji.

4. Wykonawca nie może oddać urządzeń osobie trzeciej do bezpłatnego używania albo w poddzierżawę, ani dokonać zmiany miejsca używania urządzeń bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

§5

WARTOŚĆ UMOWY

1. Czynsz dzierżawy za kserokopiarek ustalono miesięcznie na kwotę netto: (słownie złotych:) i brutto (słownie złotych:).
2. Zamawiający będzie wystawiał faktury za dzierżawę na koniec każdego miesiąca rozliczeniowego.
3. Cena abonamentu określona w ofercie Wykonawcy nie ulegnie zmianie na wyższą przez okres 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury w terminie 60 dni od daty dostarczenia faktury, na konto Wykonawcy.
5. Jako datę zapłaty faktury przyjmuje się datę złożenia w banku przez Zamawiającego dokumentu "polecenie przelewu".

§6

KARY UMOWNE

1. Zamawiający będzie miał prawo żądać kar umownych z następujących tytułów i następującej wysokości:
 - a) W przypadku gdy Wykonawca opóźnia się uchybił terminowi określonemu w § 3 ust. 5 Umowy, Zamawiający ma prawo żądać kary umownej w wysokości 0,2% niezrealizowanej umowy brutto za każdy dzień opóźnienia.
 - b) W przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonania postanowień umowy bez zgody Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto.
 - c) W przypadku gdy szkoda powstała przewyższa ustanowioną karę umowną Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 - d) W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto.

§7

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. W czasie trwania umowy każda ze stron może ją wypowiedzieć z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiający jak i Wykonawca mogą rozwiązać umowę w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym jeżeli stwierdzi się używanie urządzeń niezgodne z warunkami umowy lub warunkami technicznymi eksploatacji urządzeń.
3. Zwrot urządzenia nastąpi w terminie 14 dni od daty rozwiązania niniejszej umowy.
4. W przypadku niedostarczenia urządzeń w terminie określonym w §3 ust. 1 niniejsza umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym.

§8

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) Zamawiający informuje, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Międzyleski Szpital Specjalistyczny w Warszawie, adres: ul. Bursztynowa 2, 04-749 Warszawa. Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy o współpracy. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji ww. celów.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: kancelaria@mssw.pl
3. Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceńbiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych).
5. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
 - a) Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO Zamawiający informuje, że: Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - b) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - c) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy,
 - d) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

§9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Nie dopuszczalne są takie zmiany postanowień umowy oraz wprowadzenie do umowy takich postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty Wykonawcy.

3. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w pkt. 3, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach z zachowaniem formy pisemnej.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez rzeczowo właściwy Sąd Powszechny właściwy dla Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA