

Międzyleski Szpital Specjalistyczny
W Warszawie
04-749 Warszawa ul. Bursztynowa 2

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI
KONKURSU OFERT

na stanowisko Kierownika Bloku Operacyjnego
oraz udzielania świadczeń zdrowotnych w tym
dyżurów medycznych przez lekarza w Oddziale
Chirurgii Ogólnej, Naczyniowej i Onkologicznej

Kod CPV 85121200-5
Kod CPV 85121100-4

UWAGI WSTĘPNE

§ 1.

1. Niniejsze “Szczegółowe warunki konkursu ofert na stanowisko Kierownika Bloku Operacyjnego oraz udzielania świadczeń zdrowotnych w tym dyżurów medycznych przez lekarza w Oddziale Chirurgii Ogólnej, Naczyniowej i Onkologicznej w okresie od 01.07.2026r. do 30.06.2028 r.” zwane dalej “Szczegółowymi warunkami konkursu ofert” określają:
 - założenia konkursu ofert
 - wymagania stawiane oferentom
 - tryb składania ofert
 - sposób przeprowadzania konkursu
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia swojej oferty, oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w “Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.

DEFINICJE I POJĘCIA

§ 2.

Ilekróć w “Szczegółowych warunkach konkursu ofert” jest mowa o:

1. **Oferencie** – rozumie się przez to:

1) podmiot wykonujący działalność leczniczą w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2026 r., poz. 156 ze zmianami) tj.:

a) podmiot leczniczy, o którym mowa w art. 4 ustawy,

b) praktykę zawodową, o której mowa w art. 5 ustawy,

2) osobę legitymującą się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny

- w przypadku określonym w ust. 1 pkt 1b (dotyczy działalności leczniczej w formie jednoosobowej działalności gospodarczej lub spółki cywilnej) oraz w przypadku określonym w ust. 1 pkt 2, oferent nie może być zatrudniony w ramach umowy o pracę przez Zamawiającego w tym samym zakresie udzielania świadczeń.

2. **Udzielającym Zamówienia** – rozumie się przez to Międzyzleski Szpital Specjalistyczny w Warszawie, 04-749 Warszawa ul. Bursztynowa 2.

3. **Przedmiocie konkursu ofert** – jest stanowisko Kierownika Bloku Operacyjnego oraz udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych (kod CPV 85121200-5) oraz dyżurów lekarskich w okresie od 01.07.2026r. do 30.06.2028 r.
4. **Formularzu ofertowym** – rozumie się przez to druk formularza oferty stanowiący załącznik **nr 1**.
5. **RODO**- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

OGÓLNE ZASADY KONKURSU OFERT

§ 3.

Oferta powinna być kierowana przez Oferenta na adres: MIĘDZYLESKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY W WARSZAWIE, 04-749 Warszawa ul. Bursztynowa 2, z dopiskiem na kopercie: „Konkurs ofert na stanowisko Kierownika Bloku Operacyjnego oraz udzielania świadczeń zdrowotnych w tym dyżurów medycznych przez lekarza w Oddziale Chirurgii Ogólnej, Naczyniowej i Onkologicznej w okresie od 01.07.2026r. do 30.06.2028

§ 4.

Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Udzielający zamówienia stosuje zasady określone w “Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.

§ 5.

Przedmiot zamówienia nie może wykraczać poza rodzaj działalności leczniczej oraz zakres świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez Udzielającego zamówienia i Oferenta.

§ 6.

Porównanie ofert w toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej obejmuje w szczególności:

- 1) ciągłość, kompleksowość, dostępność, jakość udzielanych świadczeń, kwalifikacje personelu,
- 2) ceny i liczby oferowanych świadczeń opieki zdrowotnej oraz kalkulacje kosztów.

§ 7.

1. Udzielający Zamówienia zastrzega, iż:

- a) nie jest możliwe łączenie świadczenia usług w ramach indywidualnej umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne zawartej w wyniku niniejszego konkursu

z zatrudnieniem na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej na świadczenie usług w zakresie objętym konkursem, zawartej z Udzielającym Zamówienia,

- b) wykluczenie dotyczy również osób, które rozwiązały umowy zawarte z Udzielającym Zamówienie przed końcem terminu ich obowiązywania oraz osób, z którymi Udzielający Zamówienie rozwiązał Umowy z przyczyn leżących po stronie tych osób – w okresie 6 miesięcy po rozwiązaniu Umowy.

WYMAGANE DOKUMENTY

§ 8.

1. Oferta winna zawierać następujące dokumenty:

- 1) Zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą w OIL w Warszawie.
- 2) Odpis z rejestru sądowego i kopia umowy spółki (jeżeli dotyczy).
- 3) Aktualny wydruk z CEIDG.
- 4) Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe osób, które będą udzielały świadczeń, w postaci:
 - a) dyplomu lekarza,
 - b) prawa wykonywania zawodu lekarza,
 - c) dyplomu specjalizacji
 - d) w przypadku podmiotów leczniczych lub grupowej praktyki lekarskiej oferent składa wykaz lekarzy, którzy będą udzielali świadczeń wraz z poświadczonymi za zgodność z oryginałem kopiami dokumentów wymienionych w ust. a) – c),
 - e) innych dokumentów potwierdzających kwalifikacje w dziedzinie będącej przedmiotem konkursu.
- 5) Oświadczenie o niezaleganiu z tytułu płatności składek ubezpieczenia społecznego lub ostatni druk RMU-a lub oświadczenie o niezaleganiu. Oświadczenie powinno być dostarczone do czasu podpisania umowy.
- 6) Umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem świadczeń zdrowotnych w ramach zawartej z Udzielającym zamówienia umowy, w tym w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu przeniesienia chorób zakaźnych /również wirusa HIV/, na okres ich wykonywania, lub pisemne zobowiązanie Oferenta do zawarcia umowy ubezpieczenia do dnia podpisania umowy na wykonywanie świadczeń zdrowotnych.
- 7) Zaświadczenie uprawnionego lekarza medycyny pracy o braku przeciw wskazań zdrowotnych do wykonywania świadczeń zdrowotnych zgodnie z przedmiotem zamówienia lub

oświadczenie o dostarczeniu takiego zaświadczenia do czasu podpisania umowy (nie dotyczy podmiotów leczniczych i grupowej praktyki lekarskiej).

2. Dokumenty wymienione w ust.1 pkt. 1-7 mogą być przedłożone w formie kopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
3. Udzielający zamówienia może zażądać przedstawienia oryginałów dokumentów złożonych wraz z ofertą.

§ 9.

Wszystkie zaświadczenia winny być ważne (w przypadku zaświadczeń wystawianych jako bezterminowe) i aktualne, tj. nie przekraczające trzech miesięcy od daty ich wystawienia do dnia otwarcia ofert (w przypadku zaświadczeń wystawianych jako terminowe).

§ 10.

1. W przypadku braku dokumentów i oświadczeń wskazanych w §8 lub złożenia ich w niewłaściwej formie Udzielający zamówienia może wezwać oferenta do usunięcia braków formalnych w terminie wyznaczonym przez Udzielającego zamówienia pod rygorem odrzucenia oferty.

ZASADY PRZYGOTOWANIA OFERT

§ 11.

1. Udzielający zamówienia nie ponosi kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i załączniki wymagane w "Szczegółowych warunkach konkursu ofert".
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim (z wyłączeniem pojęć medycznych), w sposób czytelny i przejrzysty (pismo maszynowe lub litery drukowane).
4. Strony oferty muszą być ponumerowane i parafowane przez oferenta.
5. Oferta nie powinna zawierać żadnych dopisków między wierszami, zaś naniesione poprawki winny być parafowane przez Oferenta.

WYMAGANE KWALIFIKACJE

§ 12.

1. Wymagane kwalifikacje: lekarz specjalista w zakresie chirurgii ogólnej oraz specjalista chirurgii naczyniowej.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

§ 13.

1. Przedmiot konkursu ofert obejmuje stanowisko Kierownika Bloku Operacyjnego oraz udzielanie świadczeń zdrowotnych w tym pełnienie dyżurów medycznych przez lekarza w Oddziale Chirurgii

Ogólnej, Naczyniowej i Onkologicznej w okresie od 01.07.2026r. do dnia 30.06.2028 r. na terenie Międzyzleskiego Szpitala Specjalistycznego w Warszawie w dniach i godzinach ustalonych z Dyrektorem ds. Lecznictwa oraz Kierownikiem Oddziału.

2. Maksymalna ilość godzin udzielania świadczeń zdrowotnych objętych konkursem w okresie 01.07.2026 r. - 30.06.2028 r.” wynosi:
 - **3000** godzin pracy na stanowisku Kierownika Bloku Operacyjnego,
 - **1000** godzin pracy na powszechnie w godz. 07:30 – 15:00 w Oddziale Chirurgii Ogólnej, Naczyniowej i Onkologicznej
 - 1500 godzin dyżuru medycznego w godzinach 15:00 – 07:30 w dni powszednie oraz 07:30 – 07:30 w soboty, niedziele i święta w Oddziale Chirurgii Ogólnej, Naczyniowej i Onkologicznej.
3. Maksymalna cena za godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych wynosi:
 - a) – **250,00 zł** brutto (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych) za godzinę pracy na stanowisku Kierownika Bloku Operacyjnego.
 - b) - **150 zł** brutto (słownie: sto pięćdziesiąt złotych) za godzinę lekarza w dni powszednie w Oddziale Chirurgii Ogólnej, Naczyniowej i Onkologicznej
 - c) - **170 zł** brutto (słownie: sto siedemdziesiąt złotych) za godzinę dyżuru medycznego lekarza w dni powszednie w godzinach 15:00- 07:30 oraz w soboty, niedziele i święta w godzinach 07:30 - 07:30 w Oddziale Chirurgii Ogólnej, Naczyniowej i Onkologicznej.
4. Zasady wykonywania świadczeń zdrowotnych muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami oraz umową z NFZ, Ogólnymi warunkami umów i materiałami informacyjnymi NFZ w danym zakresie. Materiały informacyjne NFZ dostępne są na stronie internetowej NFZ.
5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo wyboru w pierwszej kolejności oferty z najniższą ceną, zgodnej z minimalnymi wymaganiami w zakresie kwalifikacji określonymi w przedmiocie zamówienia.
6. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do wyboru oferenta w przypadku złożenia ofert o jednakowej wartości.
7. Udzielający zamówienia będzie preferował lekarzy zgłaszających największą liczbę godzin udzielania świadczeń zdrowotnych.
8. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do niezatrudnienia lekarza wyłonionego w konkursie ofert.

9. Udzielający zamówienia dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na dyżury lub pracę w godzinach normalnej ordynacji.
10. W przypadku złożenia oferty z wyższą stawką niż określona w przedmiocie zamówienia obowiązywać będzie maksymalna cena Udzielającego zamówienia.
11. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub ograniczenia liczby godzin udzielania świadczeń zdrowotnych w okresie objętym umową.

CZAS WYKONYWANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH BĘDĄCYCH PRZEDMIOTEM KONKURSU OFERT

§ 14.

1. Oferent składa ofertę obejmującą udzielanie świadczeń zdrowotnych na okres od dnia 01.07.2026 r. do dnia 30.06.2028 r.
2. Oferta zawierająca okres udzielania świadczeń zdrowotnych przekraczająca dzień 30.06.2028 r. będzie traktowana przez Udzielającego zamówienia jako oferta do dnia 30.06.2028 r.

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

§ 15.

1. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zapieczętowanej kopercie opatrzonej nazwą oferenta oraz napisem:

“Szczegółowe warunki konkursu ofert na stanowisko Kierownika Bloku Operacyjnego oraz udzielania świadczeń zdrowotnych w tym dyżurów medycznych przez lekarza w Oddziale Chirurgii Ogólnej, Naczyniowej i Onkologicznej w okresie od 01.07.2026r. do 30.06.2028 r.”

2. Ofertę składa się w terminie do dnia 26.06.2026 r. do godz. 14:30 w Kancelarii Międzyzleskiego Szpitala Specjalistycznego w Warszawie, 04-749 Warszawa, ul. Bursztynowa 2.
3. Oferent otrzymuje pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
4. Brak pisemnego potwierdzenia złożenia oferty nie powoduje jej odrzucenia, o ile spełnia ona wymogi określone powyższymi postanowieniami.
5. Do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami ze strony Udzielającego zamówienia uprawniony jest :

w sprawach medycznych – p.o. Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa

dr n. med. Witold Pikto-Pietkiewicz

tel. (0-22) 47 35 330,

w spr. formalnych – p.o. Kierownika Dz. Kadr Magdalena Rakowska

tel. (0-22) 47 35 380.

6. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 30.06.2026 r.

§ 16.

Oferent związany jest ofertą 30 dni od terminu otwarcia ofert.

KOMISJA KONKURSOWA

§ 17.

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje komisję konkursową. W skład komisji wchodzi co najmniej trzy osoby, spośród których Udzielający zamówienia wyznacza przewodniczącego.
2. Regulamin komisji konkursowej jest do wglądu w miejscu składania ofert w siedzibie Udzielającego zamówienia.

MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT ORAZ PRZEBIEG KONKURSU

§ 18.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.06.2026 r. o godzinie 10.00 w siedzibie Udzielającego Zamówienia, w trybie jawnym.
2. Po otwarciu ofert komisja w trybie niejawnym dokona sprawdzenia ofert pod względem formalnym i po ich ewentualnym uzupełnieniu przez Oferentów dokona wyboru najkorzystniejszych ofert według kryteriów oceny oferty stanowiących załącznik nr 1 do Regulaminu Komisji Konkursowej.
3. Komisja konkursowa może zarządzić przeprowadzenie negocjacji z Oferentami.
4. Negocjacje przeprowadza się z Oferentami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty.
5. O zarządzeniu negocjacji komisja konkursowa zawiadamia na piśmie wybranych Oferentów.
6. Odrzuca się ofertę:
 - 1) złożoną przez Oferenta po terminie;
 - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
 - 3) niespełniające warunków formalnych (brak określonego przedmiotu oferty, brak proponowanej liczby godzin udzielania świadczeń zdrowotnych lub ceny za świadczenie;
 - 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

- 6) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną;
 - 7) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz w szczegółowych warunkach konkursu ofert określonych przez Udzielającego zamówienia;
 - 8) złożoną przez Oferenta, z którym została rozwiązana przez Udzielającego zamówienia umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w określonym rodzaju lub zakresie w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
7. W przypadku, gdy braki, o których mowa w ust. 6, dotyczą tylko części oferty. Ofertę można odrzucić w części dotkniętej brakiem.
8. W przypadku braku oświadczeń i dokumentów wymienionych w § 8 pkt 1 lub złożenia dokumentów w niewłaściwej formie, Udzielający zamówienia może wezwać Oferenta do usunięcia tych braków pod rygorem odrzucenia oferty w ciągu 24 godzin od daty zawiadomienia.

§ 19.

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert. Informacja o wynikach konkursu zostanie umieszczona na stronie internetowej Szpitala.
2. Udzielający zamówienia powiadomi telefonicznie Oferentów, których oferty zostały wybrane i określi termin i miejsce zawarcia umowy. Projekt umowy stanowi **załącznik nr 3** do „Szczegółowych warunków konkursu ofert”.

§ 20.

1. Udzielający Zamówienia unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
 - 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2,
 - 3) odrzucono wszystkie oferty,
 - 4) cena najkorzystniejszej oferty spełniającej warunki określone w „Szczegółowych warunkach konkursu” przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczenia,
 - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

§ 21.

KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryteria oceny oferty stanowią:

- a) dostępność – liczba oferowanych godzin przeciętnie w miesiącu – 40 pkt.
- b) kwalifikacje oferenta – 10 pkt.
- c) cena za udzielanie świadczeń – 50 pkt.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez oferenta wynosi 100 pkt.

Ad. a) dostępność - komisja konkursowa dokonując oceny dostępności świadczeń gwarantowanych przez oferenta bierze pod uwagę minimalną liczbę godzin udzielania świadczeń w miesiącu oferowaną przez oferenta w formularzu oferty zgodnie z założeniami:

Minimalna ilość godzin udzielania świadczeń całodobowych oferowanych przez oferenta - liczba punktów

- 1) powyżej 160 godzin 40 pkt.,
- 2) 159 - 100 godzin 20 pkt.,
- 3) 99-24 godzin 10 pkt.

Ad. b) kwalifikacje oferenta - komisja konkursowa dokonując oceny kwalifikacji oferenta bierze pod uwagę następujące dokumenty stanowiące załącznik do formularza oferty:

- dyplom specjalisty w zakresie chirurgii ogólnej oraz specjalista chirurgii naczyniowej - 5 pkt.
- dyplom specjalisty w zakresie chirurgii ogólnej oraz specjalista chirurgii naczyniowej oraz dodatkowe kursy objęte konkursem – 10 pkt,

Ad. c) dokonując oceny cen proponowanych przez oferenta w formularzu oferty Komisja Konkursowa przyznaje oferentowi do 50 pkt., w zależności od ceny zaproponowanej przez oferenta za 1 godzinę udzielania świadczeń zgodnie z następującym wzorem:

C (cena minimalna wg oferty)

$$LpC = \frac{\text{-----}}{\text{C (cena oferty ocenianej)}} \times \text{maks. ilość pkt. (x 50 pkt.)}$$

C (cena oferty ocenianej)

Nie są brane pod uwagę oferty z propozycją cenową za godzinę wykonywania świadczeń przewyższające wartość środków przeznaczonych na realizację przedmiotu postępowania.

Ocena końcowa oferty zostanie wyliczona wg następującego wzoru: liczba punktów wynikająca z oceny dostępności plus liczba punktów wynikająca z oceny kwalifikacji oferenta plus liczba punktów wynikająca z oceny ceny proponowanej przez oferenta.

ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOWI

§ 22.

1. Oferenci, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych w art. 153 i 154 ust. 1 i 2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - 1) wybór trybu postępowania;
 - 2) niedokonanie wyboru oferenta;
 - 3) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
3. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
5. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
6. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.
8. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
9. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Udzielającego Zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

Załączniki :

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy – dane oferenta
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy
4. Załącznik nr 3a- Zestawienie czasu pracy