

Załącznik nr 1 do SIWZ D – 8/N/19

Podstawą zawarcia umowy jest wynik postępowania o udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „na wdrożenie usług udostępnienia elektronicznej dokumentacji medycznej w Międzyzleskim Szpitalu Specjalistycznym w Warszawie – część II w podziale na trzy zadania” zgodnie z umową zawartą pomiędzy Międzyzleskim Szpitalem Specjalistycznym w Warszawie a Województwem Mazowieckim na realizację projektu pt „Wdrożenie usług udostępniania elektronicznej dokumentacji medycznej w Międzyzleskim Szpitalu Specjalistycznym w Warszawie” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej II „Wzrost e-potencjału Mazowsza” Działania 2.1 „E-usługi” Poddziałania 2.1.1 „E-usługi dla Mazowsza” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 - 2020

U M O W A Nr

Zawarta w dniu r. w Warszawie pomiędzy Międzyzleskim Szpitalem Specjalistycznym w Warszawie, ul. Bursztynowa 2,
Wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla M - sta Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowy Rejestr Sądowy pod numerem 0000080872, posiadający NIP 952-17-89-325 oraz REGON 010669853
reprezentowanym przez:

lek. Jarosława Rośłona
Barbarę Łojewską

- Dyrektora
- Z - ca Dyrektora ds. Ekonomiczno -
Finansowych Główny Księgowy

zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**
a

.....
z siedzibą w ul.
działającym na podstawie wpisu do
.....
NIP
REGON
reprezentowaną przez

.....
zwaną w dalszej treści umowy **Wykonawcą**

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Definicje

1. Błąd Krytyczny - usterka uniemożliwiająca korzystanie przez Zamawiającego z Funkcji Podstawowych Systemu Informatycznego lub nieprawidłowe przetwarzanie danych przez System Informatyczny w zakresie funkcji podstawowych na wszystkich stacjach roboczych, konfigurowanych do pracy z Systemem Informatycznym, w co najmniej jednej Lokalizacji.
2. Dni robocze - każdy dzień tygodnia z wyjątkiem sobót, niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Dokumentacja Systemu Informatycznego - dostarczony Zamawiającemu w formie elektronicznej i papierowej, materiał objaśniający sposób i zasady prawidłowego korzystania z Systemu Informatycznego.
4. Funkcje Podstawowe - wyliczone funkcje Systemu Informatycznego niezbędne do prawidłowego korzystania z Systemu zgodnie z jego przeznaczeniem. Należą do nich funkcje:
a) logowanie do wszystkich dostarczonych systemów

- b) dla systemu szpitalnego: rejestracja i wyszukiwanie pacjentów, przyjęcie, przeniesienie i wypis, wyznaczanie wizyt, zlecanie wszelkich zleceń medycznych, w tym zleceń leków, , opisywanie badań,
 - c) tworzenie kopii bezpieczeństwa,
 - d) komunikacja między systemami szpitalnym,
5. Funkcjonalność - wydzielony fragment Systemu Informatycznego pozwalający na realizację przez Zamawiającego czynności wprowadzania, przechowywania, zmiany lub przeglądania danych. Zakres oraz sposób realizacji czynności w ramach danej funkcjonalności opisuje dokumentacja Zamawiającego.
6. Lokalizacja - miejsca instalacji Systemu Informatycznego:
Międzyleski Szpital Specjalistyczny w Warszawie ul. Bursztynowa 2, 04-749 Warszawa
7. Łączy Serwisowe - zdalne połączenie teleinformatyczne wraz z koniecznym sprzętem i oprogramowaniem, umożliwiające zdalne połączenie z serwerami i systemami Zamawiającego oraz podjęcie działań serwisowych Systemu Informatycznego z siedziby Wykonawcy.
8. Moduł - wyodrębniony funkcjonalnie fragment Systemu, przeznaczony do realizowania określonych, powiązanych logicznie procedur funkcji użytkowych.
9. Oprogramowanie Systemowe - odrębne od Systemu Informatycznego oprogramowanie zainstalowane na Serwerze i stacjach roboczych umożliwiające Użytkownikowi korzystanie z Systemu Informatycznego (np. system operacyjny).
10. Protokoły Uzgodnień - dokument opisujący uzgodnione odstępstwa od wcześniejszych założeń.
11. Serwer - komputer o dużej mocy obliczeniowej przeznaczony do obsługi Systemu, służący po zainstalowaniu oprogramowania do gromadzenia i przetwarzania danych.
12. Sieć lokalna - całość funkcjonujących u Zamawiającego urządzeń komputerowych i oprogramowania, w tym sieci komputerowe LAN i WAN, serwery, dedykowane stacje robocze, drukarki wraz z Oprogramowaniem Systemowym, bazodanowym.
13. Stacja Robocza - komputer klasy PC przeznaczony do pracy w charakterze stanowiska robocze-go umożliwiającego Użytkownikom Indywidualnym korzystanie z Systemu Informatycznego.
14. System Informatyczny - dostarczane przez Wykonawcę zintegrowane rozwiązanie sprzętowo - programowe.
15. System Zarządzania Błędami - system służący do zgłaszania usterek, uwag i propozycji modyfikacji produktu dostarczonego Systemu Informatycznego, dostępny poprzez witrynę internetową.
16. Środowisko Testowe - system informatyczny funkcjonalnie zgodny z wymogami zamawiającego. Jako środowisko testowe mogą być wykorzystywane dostarczane systemy pod warunkiem późniejszego przywrócenia stanu sprzed testów.
17. Umowa - niniejsza Umowa wraz z załącznikami.
18. Usterka - zgłoszona przez Zamawiającego, a wcześniej zweryfikowana przez niego wstępnie pod kątem zasadności, niezdolność pracy Systemu Informatycznego zgodnie z wymaganiami, występująca na każdej Stacji Roboczej w co najmniej jednej Lokalizacji
19. Użytkownik Indywidualny - upoważniona przez Zamawiającego osoba wyznaczona do obsługi i pracy w Systemie Informatycznym.
201. Zamawiający - użytkownik Systemu Informatycznego wraz ze wszystkimi jednostkami organizacyjnymi, upoważniony do korzystania z niego.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup, dostosowanie, instalacja i wdrożenie wykazanych szczegółowo na załączniku nr 1 stanowiącym integralną część niniejszej umowy zwanym w dalszej części systemem informatycznym .



2. Wykonawca zobowiązany jest przy realizacji umowy uwzględnić strukturę organizacyjną Zamawiającego, jego zasoby kadrowe oraz techniczne, wraz z uwzględnieniem zmian, które w trakcie realizacji umowy znajdą w tym zakresie u Zamawiającego.
3. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia..... r. stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.

§ 3

Termin realizacji

1. Termin realizacji zamówienia - w nieprzekraczalnym terminie dni od dnia podpisania umowy. Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi z dniem jej podpisania.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany przez Wykonawcę sukcesywnie w terminach uzgodnionych z Zamawiającym. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram czynności wdrożeniowych na zasadach określonych w § 5 ust. 1-4 umowy, uwzględniający termin określony w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 4

Zobowiązania Zamawiającego

1. W celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę Zamawiający zobowiązany jest do współpracy z Wykonawcą oraz wykonania ciążących na nim zobowiązań przewidzianych niniejszą umową.
2. Zamawiający zobowiązany jest w terminie uzgodnionym z Wykonawcą:
 - a) udostępnić pomieszczenia, w których zainstalowany jest sprzęt przeznaczony do zintegrowanego systemu informatycznego;
 - b) zapewnić Wykonawcy możliwość zdalnego dostępu do serwerów i bazy danych zainstalowanych w siedzibie Zamawiającego;
 - c) przekazać Wykonawcy, na jego żądanie wszelkie posiadane dane dotyczące użytkowanego sprzętu komputerowego i systemu informatycznego oraz oprogramowania;
 - d) udostępnić Wykonawcy na czas realizacji usług wdrożeniowych serwery i stacje robocze w siedzibie Zamawiającego;
 - e) przekazać inne informacje i dane, o które wystąpi Wykonawca w formie pisemnej, konieczne dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy;
 - f) przekazać listę osób uprawnionych do zgłaszania usterek;
 - g) przekazać listę osób wyznaczonych do przeszkolenia w zakresie poszczególnych Modułów Systemu Informatycznego.
3. Na okres realizacji niniejszej Umowy oraz świadczenia usług w okresie gwarancji Zamawiający umożliwi Wykonawcy zdalny dostęp do serwerów i komputerów podłączonych do Sieci Lokalnej Zamawiającego.

§ 5

Zobowiązania Wykonawcy

1. Przed przystąpieniem do instalacji i wdrożenia Systemu Informatycznego, Wykonawca najpóźniej w terminie 10 dni od podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu harmonogram czynności wdrożeniowych.
2. Wykonawca w ramach realizacji umowy będzie przedkładał Zamawiającemu miesięczne raporty zawierające zestawienie wykonanych w danym miesiącu prac.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wzajemnych uzgodnień z osobami wskazanymi w § 10 ust. 2 Umowy oraz z osobami odpowiedzialnymi za poszczególne obszary funkcjonowania Systemu Informatycznego, i do wdrożenia tych uzgodnień przy realizacji niniejszej umowy.
4. W przypadku dokonania uzgodnień, o których mowa w ust. 5 Strony sporządzą Protokół Uzgodnień, który podpisany zostanie przez obie Strony.
5. Podpisane protokoły uzgodnień będą stanowiły podstawę do weryfikacji harmonogramu opracowanego przez Wykonawcę.
6. Wykonawca dostarczy dokumentację systemu informatycznego zgodnie z załącznikiem nr.... do Specyfikacji Technicznej.



7. Z chwilą instalacji poszczególnych modułów, Wykonawca dostarczy programy zapisane na nośnikach danych, przekaze dokumentację techniczną i użytkową modułów i udzieli licencji na moduły stanowiące przedmiot instalacji zgodnie z wymaganiami Opisu przedmiotu zamówienia.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca będzie dokonywał wszelkich poprawek czy modyfikacji niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania uruchomionego w ramach poszczególnych etapów zakresu systemu informatycznego".
9. W ramach realizacji niniejszej umowy oraz w okresie gwarancji, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o każdej aktualizacji oprogramowania i zainstaluje ją po uprzednim uzyskaniu zgody wskazanych przedstawicieli Zamawiającego.
10. W okresie obowiązywania niniejszej umowy oraz w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się bez dodatkowych kosztów i wynagrodzenia do dostosowywania dostarczonego oprogramowania do zmieniających się przepisów, obowiązujących wykładni prawnych lub wskazówek jednostek nadrzędnych, (np. Ministerstwo Zdrowia, NFZ - w tym warunki umów z NFZ), w terminie 14 dni od uzyskania od Zamawiającego lub z innych źródeł informacji o potrzebie dokonania takich zmian.
11. Wykonawca w ramach realizacji niniejszej umowy oraz w okresie gwarancji zabezpieczy dane informatyczne powierzone przez Zamawiającego w sposób zapewniający bezpieczeństwo informacji.
12. Wykonawca w ramach realizacji niniejszej umowy oraz w okresie gwarancji zabezpieczy w sposób zapewniający bezpieczeństwo informacji przed dostępem osób niepowołanych powierzone kanały zdalnego dostępu do serwerów, komputerów i sieci komputerowej Zamawiającego.
13. Wykonawca zobowiązuje się do informowania za pomocą poczty elektronicznej i telefonicznie Zamawiającego o udanych próbach naruszenia bezpieczeństwa informacji, nie później jednak niż w ciągu 12 godzin od zdarzenia.

§ 6

Warunki testowania i odbioru

1. Przedmiotem odbiorów będą poszczególne etapy określone w harmonogramie.
2. Przed rozpoczęciem odbioru etapu przez Zamawiającego Wykonawca powinien przeprowadzić testy zapewniające, że wszystkie elementy stanowiące przedmiot odbioru, odnoszące się do danego etapu, zostały prawidłowo przygotowane, zainstalowane i są gotowe do eksploatacji.
3. Warunkiem przystąpienia do odbioru etapu prac będą podpisane i zaakceptowane przez przedstawicieli Zamawiającego protokoły z testowania odnoszące się do danego etapu.
4. O zakończeniu każdego etapu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie na minimum 5 dni roboczych przed datą rozpoczęcia testowania.
5. Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych od zawiadomienia ustali datę testowania, o czym powiadomi Wykonawcę.
6. Zamawiający zastrzega sobie do 10 dni roboczych na testowanie każdego modułu przez wskazanych przedstawicieli Zamawiającego.
7. W ramach testowania Wykonawca winien spełnić następujące kryteria:
 - a. uzgodnić zakres i terminy przeprowadzenia testów z Zamawiającym,
 - b. przygotować i uzgodnić z Zamawiającym procedury testowe,
 - c. utworzyć na sprzęcie Zamawiającego w jego siedzibie środowisko testowe dla dostarczonych systemów informatycznych,
 - d. przeprowadzić (w ścisłej współpracy z personelem Zamawiającego) testy na podstawie przygotowanych i uzgodnionych wcześniej procedur testowych,
 - e. sporządzić protokół z testowania potwierdzony przez kierowników właściwych komórek organizacyjnych, w których testowane będą poszczególne moduły systemu informatycznego oraz przez Zamawiającego.



8. Na czas testowania Wykonawca zapewni obecność specjalistów, którzy będą wspomagać personel Zamawiającego przy obsłudze zainstalowanego i wdrożonego oprogramowania.
9. Każda wizyta Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego oraz wykonane w czasie tej wizyty zadania zostaną potwierdzone pisemnie przez przedstawicieli Stron.
10. W przypadku stwierdzenia w trakcie testowania usterek, strony sporządzą w formie pisemnej protokół rozbieżności. Zastrzeżenia mogą dotyczyć wyłącznie problemów wynikających z niespełnienia wymagań określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, harmonogramu lub protokołów uzgodnień.
11. W terminie 2 dni roboczych od daty podpisania protokołu rozbieżności przez obie strony, Wykonawca przedstawi sposób i terminy usunięcia usterek opisanych w Protokole Rozbieżności oraz harmonogram przeprowadzenia ponownych procedur testowych.
12. Po usunięciu usterek opisanych w Protokole Rozbieżności procedura testowania podlega powtórzeniu.
13. W przypadku przesunięcia terminu testowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin testowania może zostać przesunięty przez Strony o czas zwłoki Zamawiającego. Termin dokonania odbioru w takim przypadku zostanie określony w Protokole Uzgodnień, w formie pisemnej, pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
14. Po zakończeniu testowania Zamawiający dokona odbioru etapu.
15. Odbiór przeprowadzany będzie przez personel Zamawiającego przy udziale osób wskazanych w § 10 ust. 2 niniejszej Umowy.
16. Za datę odbioru, równoznaczną z datą uruchomienia uważa się dzień podpisania przez obie strony protokołu odbioru etapu.
17. Protokół odbioru etapu musi być podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron po wcześniejszym przedstawieniu przez Wykonawcę protokołów z testowania modułów, potwierdzonych przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
18. Po zakończeniu każdego z etapów w siedzibie Zamawiającego Wykonawca będzie świadczył usługę asysty personalnej w wymiarze 5 dni roboczych w godzinach pracy Zamawiającego i liczbie asystentów zapewniającej co najmniej dwie wizyty w każdej jednostce organizacyjnej objętej danym etapem. Sumaryczny czas wizyt w każdej lokalizacji nie mniej niż 5 godzin.
19. W ramach asysty personalnej wyznaczeni pracownicy Wykonawcy będą wspierać pracowników Zamawiającego przy bieżącej pracy zrealizowanego etapu Systemu Informatycznego.
20. W ramach ustalonego wymiaru asysty personalnej (5 dni roboczych) część czasu pracowników Wykonawcy może być przeznaczona na realizację drobnych prac nad Systemem (np. konfiguracja, poprawa wyglądu lub ergonomii układu formularzy i raportów), zleczanych przez Zamawiającego. Szczegółowy zakres i terminy realizacji asysty personalnej uzgodnią między sobą strony umowy.
21. Każda wizyta pracowników Wykonawcy będzie zakończona potwierdzeniem przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego Kartą Asysty Personalnej zawierającej informacje o komórce organizacyjnej, której dotyczyła Asysta, opis i czas prac realizowanych w ramach Asysty.
22. O zakończeniu realizacji całego przedmiotu Umowy, określonego w § 2 Wykonawca powiadomi Zamawiającego na minimum 7 dni roboczych przed datą rozpoczęcia odbioru.
23. Zamawiający w ciągu 4 dni roboczych ustali datę odbioru, o czym powiadomi Wykonawcę.
24. Protokół odbioru końcowego zawierać będzie wszelkie ustalenia dokonane w toku prac, terminy do usunięcia stwierdzonych przez Zamawiającego wad i usterek nie dłuższe niż 5 dni roboczych.
25. Za dzień zakończenia realizacji Umowy uważa się dzień podpisania przez obie Strony protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.



§ 7

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy strony ustalają w wysokości:
a) netto : zł (słownie: 00/100).
b) brutto: zł (słownie: 00/100).
2. Wynagrodzenie (brutto) Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem i przekazaniem przedmiotu umowy, w tym m.in.: należny podatek VAT, koszty dostawy, koszty udzielenia licencji, gwarancji i rękojmi, koszty szkoleń a także wszelkie inne opłaty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie będzie podlegać waloryzacji i jest stałe w okresie trwania umowy.
6. Płatność wynagrodzenia za przedmiot umowy zrealizowany i odebrany zgodnie z zapisami §7 niniejszej umowy nastąpi po podpisaniu końcowego protokołu odbioru, nie wcześniej niż w terminie 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego oryginału faktury VAT.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w terminach określonych w ust. 6 i 7, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

§ 8

Nadzór autorski

1. W okresie realizacji przedmiotu umowy oraz przez cały okres gwarancji Wykonawca zobowiązany jest zapewnić nadzór autorski, który obejmować będzie:
 - a. stały audyt oprogramowania w zakresie jego zgodności z obowiązującymi przepisami prawa i wymogami wynikającymi z umów podpisanych z NFZ, zaleceń jednostek nadrzędnych.
 - b. dostosowanie (aktualizacja) oprogramowania do zmian przepisów prawa lub wymogów wynikających z umów zawieranych z Narodowym Funduszem Zdrowia, a także do zaleceń wydawanych przez jednostki nadrzędne,
 - c. modernizację i rozszerzenie funkcjonalności oprogramowania (tworzenie nowych wersji oprogramowania - upgrade, update),
 - d. udostępnianie nowych wersji (tzw. upgrade),
 - e. konsultacje telefoniczne typu "hot-line",
 - f. zdalną aktualizację oprogramowania przez łącze serwisowe.
2. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym terminy realizacji obowiązków wynikających z ust. 1, z uwzględnieniem potrzeb Zamawiającego uzasadnionych okolicznościami, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Wykonawca wykona obowiązki określone w ust. 1 lit. b w terminie 14 dni od uzyskania od Zamawiającego lub z innych źródeł informacji o potrzebie dokonania takich zmian, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Zakończenie prac, o których mowa w ust. 3 wraz z instalacją stosownych poprawek nastąpi nie później niż w dniu poprzedzającym dzień, w którym akty prawne lub wymogi wynikające z umów z NFZ lub zaleceń jednostek nadrzędnych zaczynają obowiązywać.

§ 9

Ogólne warunki gwarancyjne i rękojnia

1. Wykonawca udziela na zakupiony System Informatyczny gwarancji na okres miesięcy licząc od dnia następnego od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Wykonawca w okresie gwarancji odpowiada wobec Zamawiającego za wady Systemu Informatycznego.
3. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich usterek Systemu Informatycznego, a w szczególności błędów krytycznych, uniemożliwiających prawidłową pracę lub obniżającą jej jakość.



4. Szczegółowe warunki serwisu gwarancyjnego określa załącznik nr do Opisu przedmiotu zamówienia "Warunki serwisu gwarancyjnego".
5. Każda usterka Systemu Informatycznego powoduje przedłużenie okresu gwarancji o czas usunięcia usterki liczony w pełnych dobach od dnia dokonania zgłoszenia usterki.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie wad przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady ujawnione po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.
7. Wykonawca zobowiązuje się po upływie okresu gwarancji do zapewnienia serwisu pogwarancyjnego przez okres co najmniej 10 lat.

§10

Komunikacja

1. Strony będą przekazywać sobie korespondencję w formie pisemnej za pośrednictwem poczty, kurierów lub dostarczenia osobistego za potwierdzeniem odbioru. W bieżącej działalności operacyjnej dopuszczalne są inne formy komunikacji takie, jak: poczta elektroniczna, faks, telefon, itp. na poniższe adresy:

do Zamawiającego:

e-mail: tel. stac.:
tel. kom.: fax:

do Wykonawcy:

e-mail:
tel. stacj tel. kom.:
fax:

2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację i współpracę przy wykonywaniu przedmiotu umowy są:

a. ze strony Wykonawcy: Kierownik Projektu:

tel. email
Z-ca Kierownika Projektu: Tel. email

b. ze strony Zamawiającego: Kierownik Projektu:

tel. email:
Z-ca Kierownika Projektu:
tel. email:

3. Osoby wskazane w ust. 2 upoważnione są do dokonywania wiążących ustaleń w zakresie sposobu realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisywania Protokołów Odbioru Etapu i Protokołu Odbioru Końcowego.

4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2, z każdej ze Stron, w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, musi zostać potwierdzona pisemnie. Zmiana taka nie stanowi zmiany warunków niniejszej Umowy.

5. W przypadku zmian terminów wizyt u Zamawiającego uzgodnionych przez Strony, terminy realizacji przedmiotu umowy określone w harmonogramie ulegają przedłużeniu, o tyle dni, o ile nastąpiło przesunięcie terminu wizyty.

§ 11

Obustronna poufność informacji

1. Wykonawca oświadcza, że materiały dostarczone przez Zamawiającego oraz wszelkie informacje, dane i dotyczące działalności Zamawiającego i nabyte przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy, które nie zostały uzgodnione jako przeznaczone do rozpowszechnienia, będą traktowane przez Wykonawcę poufnie, tzn. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie trwania umowy, jak również po jej ustaniu, do zachowania tajemnicy w odniesieniu do wszelkich informacji uzyskanych w trakcie trwania współpracy na temat Zamawiającego oraz podmiotów z nim powiązanych.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Mazowsze.
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



2. Ujawnienie powyższych informacji przez Wykonawcę osobom trzecim jest możliwe tylko i wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.
3. Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje, dane, oferty handlowe dotyczące działalności Wykonawcy i nabyte przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy będą traktowane przez Zamawiającego poufnie, tzn. Zamawiający zobowiązuje się w trakcie trwania umowy, jak również po jej ustaniu, do zachowania tajemnicy w odniesieniu do wszelkich informacji uzyskanych w trakcie trwania współpracy na temat Wykonawcy oraz podmiotów z nim powiązanych. Powyższe nie dotyczy przedmiotu umowy nabytego przez Zamawiającego u Wykonawcy.
4. Ujawnienie informacji, o których mowa w ust. 3 przez Zamawiającego osobom trzecim może nastąpić wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez Wykonawcę.
5. Strony ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie poufności informacji (zdefiniowanych w tym paragrafie) przez swoich pracowników oraz inne podmioty związane ze Stronami, które mają dostęp do przedmiotowych informacji.
6. W przypadku naruszenia obowiązku zachowania poufności, zdefiniowanego w niniejszym paragrafie Strony mają prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 12

Licencje

1. W ramach realizacji postanowień niniejszej umowy, Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnie bezterminowych licencji uprawniających Zamawiającego do korzystania w kraju i za granicą z systemu informatycznego (w części medycznej i administracyjnej) i dokumentacji do tego systemu, w celach niekomercyjnych związanych z działalnością Zamawiającego, bez prawa dalszego przenoszenia licencji
2. Wykonawca udzieli niezbędnych licencji po wykonaniu każdego z etapów i podpisaniu przez Strony protokołu odbioru etapu bez zastrzeżeń
3. Jeżeli Zamawiający ze swojej winy w sposób rażący narusza postanowienia licencji i pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania przez Wykonawcę nie zaprzestaje naruszeń, Wykonawca może wypowiedzieć licencje.
4. Wypowiedzenie przez Wykonawcę licencji może nastąpić tylko w przypadku wskazanym w ust. 3 Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że dostarczony system informatyczny będzie wolny od wad prawnych.
7. Wykonawca odpowiada za naruszenie dóbr osobistych lub praw autorskich i pokrewnych osób trzecich, spowodowanych w trakcie lub w wyniku realizacji obowiązków objętych umową lub dysponowania przez Zamawiającego wytworzonymi utworami, a w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności, a także zwrotu Zamawiającemu wynagrodzenia i poniesionych z tego tytułu kosztów i utraconych korzyści.

§ 13

DOSTAWA

1. Wykonawca dostarczy, w dniu dostawy przedmiotu umowy, Zamawiającemu:
 - a) instrukcję obsługi sprzętu w języku polskim,
 - b) dokumenty określające zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym,
 - c) licencje programów.
2. Dostarczony sprzęt nie może być rozpakowywany bez obecności przedstawiciela Zamawiającego.
1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt jest nowy i zostanie zainstalowany bez żadnego uszczerbku.
2. Sprzedający udziela gwarancji na dostarczony zgodnie z załącznikami nr stanowiącymi integralną część niniejszej umowy oraz zgodnie dokumentacją określającą



zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do naprawy, wymiany bądź dostarczenia sprzętu w przypadku reklamacji ilościowych, jakościowych, zgłoszonych po rozpakowaniu dostarczonego sprzętu u Zamawiającego.

3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe w czasie eksploatacji, jeśli są one spowodowane nie stosowaniem się do dostarczonej instrukcji obsługi sprzętu.
4. Podczas trwania gwarancji Wykonawca umożliwi normalną, zgodną z warunkami technicznymi pracę dostarczonego sprzętu, naprawiając w ciągu godzin licząc od zgłoszenia naprawy przez użytkownika.
5. Jakikolwiek wydłużenie czasu trwania naprawy gwarancji powyżej 3 dni, niezależnie od przyczyn powoduje przedłużenie okresu gwarancji o całkowity okres niesprawności przedmiotu umowy.
6. Wykonawca wymieni na nowy przedmiot umowy, który był poddany 5 naprawom gwarancyjnym tego samego elementu.

§ 14

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia następujących kar umownych:
 - a. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 2 w stosunku do terminu określonego w Harmonogramie - w wysokości 0,2 % wartości brutto przedmiotu Umowy określonej w § 7 ust.1 lit. b) umowy, liczone za każdy dzień opóźnienia,
 - b. za opóźnienie w reakcji serwisowej opisanej w pkt 9 lit. a) i b) załącznika nr 1 do Umowy - w wysokości 0,1 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 7 ust. 1 lit. b), liczone za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - c. za opóźnienie w reakcji serwisowej opisanej w pkt 9 lit. c) załącznika nr 1 do umowy - w wysokości 0,1 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 8 ust. 1 lit. b), liczone za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia
 - d. za opóźnienie w usunięciu usterki zgodnie z pkt 9 lit. a) i b) załącznika nr 1 do niniejszej umowy - w wysokości 0,2 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 7 ust. 1 lit. b), liczone za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - e. za opóźnienie w usunięciu błędu krytycznego, zgodnie z pkt. 1 lit. c) załącznika nr ... do niniejszej umowy - w wysokości 0,2 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 7 ust. 1 lit. b), liczone za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia,
 - f. w przypadku nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy, innych niż określone powyżej, w wysokości 0,2 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 7 ust.1 lit. b),
 - g. za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego w wysokości 30% wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 7 ust. 1 lit. b),
 - h. za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30% wartości brutto przedmiotu Umowy, określonej w § 7 ust. 1 lit. b),
 - i. w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zachowania poufności, określonego w § 11 Umowy w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 7 ust. 1 lit. b).
 - j. w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w § 12 ust. 6 Umowy w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 7 ust. 1 lit. b)
2. W przypadku, gdy Wykonawca opóźni się z dostarczeniem przedmiotu umowy do Zamawiającego poza termin określony w § 3 ust. 1 Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym lub żądać kary umownej w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z winy Zamawiającego, w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego,



określonego w § 7 ust 1 lit. b) niniejszej umowy, nie dotyczy to jednakże sytuacji o której mowa w art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku naruszenia przez Zamawiającego obowiązku zachowania poufności, określonego w § 11 umowy w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 7 ust. 1 lit. b).

5. Zamawiający może potrącić kwotę naliczonych kar umownych z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 15 umowy

6. Roszczenia o zapłatę należnych Zamawiającemu kar umownych mogą być dochodzone z różnych tytułów z zastrzeżeniem, że łączny limit kar umownych nie przekroczy 80% wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 7 ust. 1 lit. b) niniejszej umowy.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.

§ 15

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 lit. b), co stanowi kwotę: zł. (słownie:) w formie

2. Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy może wyrazić zgodę na zmianę formy zabezpieczenia w trakcie realizacji Umowy, na jedną z form, o których mowa w art. 148 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust.1 zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:

a. 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę całego przedmiotu umowy i przyjęcia go Protokołem Odbioru Końcowego przez Zamawiającego jako należycie wykonanego, tj. podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń,

b. 30% pozostałego zabezpieczenia, o którym mowa w ust.1, zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 16

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli:

a. Wykonawca nie wywiązuje się z realizacji zobowiązań wynikających z umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, przy czym na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca nie zaprzestał naruszeń postanowień umowy - w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn,

b. Wykonawca ze swojej winy opóźnia się w realizacji umowy powyżej 14 dni - w terminie 30 dni od dnia w którym Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tych przyczyn,

c. Wykonawca zaprzestał realizacji przedmiotu umowy - w terminie 7 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca:

a. dopuszcza się działań zmierzających do naruszenia bezpieczeństwa danych,

b. dokonuje czynności niezgodnych z prawem,

c. działa na szkodę Zamawiającego,

- w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.



3. Wykonawca może odstąpić od umowy jedynie w przypadku rażącego nie wywiązania się przez Zamawiającego z obowiązków wynikających z umowy - w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
4. W razie odstąpienia od umowy w przypadkach określonych powyżej Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia obliczonego proporcjonalnie do wykonanego zakresu przedmiotu umowy.
5. Zamawiający ustali w protokole zakres wykonanych prac oraz wynagrodzenie, które przysługuje z tego tytułu wykonawcy, obliczone na podstawie oferty z dnia..... 2018 r.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w sytuacji i na warunkach określonych w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017r., poz. 1579)
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

Zmiany Umowy

1. Zgodnie z art. 144 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień Umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:
 - a. w przypadku konieczności zmian w zakresie przedmiotu i sposobu realizacji Umowy, w tym kolejności wykonania Etapów i składających się na nie poszczególnych czynności wdrożeniowych, nie spowodowanych działaniem lub zaniechaniem którejkolwiek ze Stron Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy, w zakresie spowodowanym zmianą;
 - b. istnieje możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili podpisania umowy;
 - d. nastąpiła zmiana producenta lub producent zakończył produkcję, albo skończyła się dostępność urządzenia, oprogramowania zaoferowanego przez wykonawcę i zachodzi konieczność zastąpienia urządzenia, oprogramowania innym, pod warunkiem, że spełnia wymagania określone przez zamawiającego w SIWZ;
 - c. gdy zostanie wyprodukowana nowsza wersja urządzenia lub oprogramowania i z przyczyn niezależnych od wykonawcy nie jest możliwe dostarczenie wskazanych w ofercie komponentów, zamawiający dopuszcza zmianę tych komponentów na spełniające warunki opisane w SIWZ,
 - d. po podpisaniu umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta;
 - f. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian obowiązujących przepisów, wytycznych Ministerstwa Zdrowia lub innych organów lub wynikać będzie z umów zawartych z NFZ, w zakresie spowodowanym wprowadzeniem zmian, wydaniem wytycznych, zawarciem umów.
 - g. jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, a w szczególności w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT, w zakresie spowodowanym wprowadzeniem zmian;
 - h. zachodzi konieczność zmiany w zakresie podwykonawstwa, za uprzednią zgodą zamawiającego, o ile nie jest to sprzeczne z postanowieniami SIWZ;
2. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadku wystąpienia siły wyższej w zakresie objętym skutkami działania siły wyższej.
3. Strony nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, które utrudniają lub uniemożliwiają pełne lub częściowe wykonanie Umowy. Za okoliczności siły wyższej mogą być uznane tylko te, które zaistniały niezależnie od woli Stron i nie występują z winy Strony powołujące się na siłę wyższą.
4. Strona zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą stronę o wystąpieniu siły wyższej, uniemożliwiającej realizację obowiązków wynikających z Umowy.
5. Wszelkie zmiany istotnych postanowień Umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.



§ 18

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie żadnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. W sprawach nie uregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. "Prawo zamówień publicznych" (tekst jedn.: Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.).
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez rzeczowo właściwy Sąd Powszechny wg siedziby Zamawiającego.
4. Zmiany i uzupełnienia Umowy mogą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Niniejsza Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykonawca:

Zamawiający:



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Mazowsze.
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

