



# MIĘDZYLESKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY W WARSZAWIE

04 – 749 Warszawa ul. Bursztynowa 2

tel. (+48 22) 47 35 145 fax (+48 22) 613 19 92 [www.mssw.pl](http://www.mssw.pl) [zamowienia@mssw.pl](mailto:zamowienia@mssw.pl)

*Warszawa, dnia 16.05.2019 r.*

## WYJAŚNIENIE

Do specyfikacji istotnych warunków zamówienia na „świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości w Międzyleskim Szpitalu Specjalistycznym na okres 24 miesięcy „postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego przez Międzyleski Szpital Specjalistyczny w Warszawie w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nr 2019/S 075-178642 z dnia 16.04.2019r, oraz na własnej stronie internetowej i tablicy.

Zgodnie z przepisami art. 38 ustawy prawo zamówień publicznych, Międzyleski Szpital Specjalistyczny w Warszawie udziela odpowiedzi na poniższe pytanie zadane przez wykonawcę w dniu 04, 05, 17, 18.04.2019r.

Treść niniejszego wyjaśnienia przesyła się wszystkim wykonawcom, którzy dotychczas zwrócili się o przysłanie specyfikacji oraz zamieszcza się na własnej stronie internetowej ( bez ujawniania źródła zapytania ).

1. Zamawiający w rozdziale V pkt 2.b siwz oraz w §5 pkt 2, wymaga aby Wykonawca dla środków, które będzie stosował, dołączył deklarację zgodności, opinię / atest PZH, dopuszczenie do placówki ochrony zdrowia.

Pragniemy zaznaczyć, iż z dniem 01.01.2003r. ustała prawnie obowiązująca konieczność uzyskiwania opinii PZH, w związku z tym prosimy o zrezygnowanie z wymogu posiadania przez środki czystości atestów PZH. Podstawą prawną jest ustawa z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności z późniejszymi zmianami (tekst jednolity - Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 24 sierpnia 2004 r. Dz. U. nr 204, poz. 2087), znosząca rozporządzenie Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22.03.1928, które było podstawą prawną procedury rejestracji przedmiotów użytku w PZH.

Zgodnie z obowiązującym prawem, dokumentem dopuszczającym dla środków myjących, czyszczących, konserwujących posiadających w swym składzie substancje niebezpieczne jest tylko karta charakterystyki.

Mydła oraz pozostałe kosmetyki natomiast muszą posiadać zgłoszenie produktu w portalu CPNP (Internetowy Portal Zgłaszania Produktów Kosmetycznych) zgodnie z art. 13 ust. 3 rozporządzenia (WE) nr 1223/2009.

Artykuły higieniczne oraz worki na śmieci nie muszą posiadać dokumentów dopuszczających.

Preparaty dezynfekujące natomiast muszą posiadać:

- a. dla wyrobów medycznych (obróć i użytkowanie) - certyfikat CE, deklaracja zgodności lub wpis do rejestru wyrobów medycznych w zależności od klasyfikacji określonej w ustawie o wyrobach medycznych
- b. dla preparatów rejestrowanych jako produkty biobójcze - pozwolenie na wprowadzenie do obrotu lub wpis do rejestru produktów biobójczych
- c. dla preparatów rejestrowanych jako produkty lecznicze - pozwolenie na dopuszczenie do obrotu produktu leczniczego

W związku z powyższym prosimy o dopuszczenie wyżej wymienionych dokumentów i zrezygnowanie z opinii PZH.

**Odpowiedź:**

Dopuszcza zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Zamawiający w rozdziale V pkt 2.b siwz, wymaga aby Wykonawca dla środków, które będzie stosował, dołączył dopuszczenie do stosowania w placówkach ochrony zdrowia. Tak jak Wykonawca przedstawił w pytaniu 1, obecnie nie są wystawiane dopuszczenia do stosowania w placówkach ochrony zdrowia, a obowiązują dokumenty wymienione wyżej w pytaniu 1. Prosimy o zrezygnowanie z wymogu posiadania dopuszczenia do stosowania w placówkach ochrony zdrowia?

**Odpowiedź:**

Dopuszcza zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Zamawiający w załączniku nr 1 do siwz, pkt I.17 wymaga preparatów do mycia i dezynfekcji dużych powierzchni o spektrum B, F, V, Tbc. Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający dopuszcza do stosowania także preparaty o spektrum B, F, V (HIV, HBV, HCV), Tbc?

**Odpowiedź:**

Dopuszcza zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

4. Zamawiający w załączniku nr 1 do siwz, pkt I.17 wymaga preparatu do szybkiej dezynfekcji bez alkoholu o spektrum B, F, V, Tbc. Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający dopuści do stosowania preparat o spektrum B, F, V (HIV, HBV, HCV), Tbc z uwagi na to, iż preparaty bezalkoholowe nie wykazują działania na wirusy bezostonkowe?

**Odpowiedź:**

Tak

5. Czy Zamawiający oczekuje konserwacji podłóg drewnianych? Kto zapewnia środki do konserwacji podłóg drewnianych, Wykonawca czy Zamawiający?

**Odpowiedź:**



# MIĘDZYLESKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY W WARSZAWIE

04 – 749 Warszawa ul. Bursztynowa 2

tel. (+48 22) 47 35 145 fax (+48 22) 613 19 92 [www.mssw.pl](http://www.mssw.pl) [zamowienia@mssw.pl](mailto:zamowienia@mssw.pl)

Zamawiający oczekuje bieżącego utrzymania w czystości podłóg drewnianych z użyciem środków wykonawcy

6. Zamawiający posiada wykładziny dywanowe. Czy Zamawiający wymaga prania tych wykładzin? Kto zapewnia środki do prania, Wykonawca czy Zamawiający? Prosimy o podanie metrażu wykładzin do prania

**Odpowiedź:**

Tak środki do prania zapewnia Wykonawca – montaż 190m<sup>2</sup>

7. Prosimy o możliwość dostarczenia kart środków, kart katalogowych opinii PZH, po wyborze?

**Odpowiedź:**

Zgodnie z SIWZ

8. Oferta składana jest w formie elektronicznej, wobec tego na jakim etapie Wykonawca powinien dostarczyć po 2 szt. próbek papieru toaletowego i ręczników do rąk

**Odpowiedź:**

Zgodnie z SIWZ

9. Prosimy o udostępnienie umowy najmu pomieszczeń dla przyszłego wykonawcy.

**Odpowiedź:**

Umowa będzie przedstawiona po deklaracji Wykonawcy o zajęciu pomieszczeń w określonej ilości na zasadach ogólnych

10. Prosimy o podanie kosztów najmu za pomieszczenia dla wykonawcy

**Odpowiedź:**

Zgodnie z Uchwałą Rady Miasta Stołecznego Warszawy.

11. Jak będzie rozliczany wykonawca za media w pomieszczeniach dzierżawionych ?

**Odpowiedź:**

j. w., a w pomieszczeniach z możliwością zainstalowania podliczników Zamawiający dopuszcza taką możliwość

12. Czy pomieszczenia udostępniane ewentualnemu Wykonawcy z przeznaczeniem na biuro i magazyny wymagają gruntownego remontu? Jeżeli tak, proszę o podanie zakresu remontu.

**Odpowiedź:**

Wymagają odświeżenia

13. Prosimy o podanie metrów do usługi polimeryzacji?

**Odpowiedź:**

4.381,35 m

14. Prosimy o podanie metrażu dwustronnego -okien do mycia

**Odpowiedź:**

Liczba okien 991, metraż ok. 3245 m<sup>2</sup> x 2

15. Czy wszystkie okna są dostępne z podłogi?

**Odpowiedź:**

Nie

16. Prosimy o podanie metrażu okien do mycia metodą alpinistyczną lub z podnośnika?

**Odpowiedź:**

0

17. Czy Zamawiający udostępni szafki BHP dla przyszłego wykonawcy? Jeśli tak to na jakich zasadach?

**Odpowiedź:**

Nie

18. Prosimy o podanie planowanego terminu wejścia usługi . Konieczne jest to celem prawidłowego wyliczenia 12 m-cy usługi bez waloryzacji .

**Odpowiedź:**

Niezwłocznie po podpisaniu umowy

19. Prosimy o możliwość podania wykazu osób (zał. nr 2) do umowy a nie do oferty. (umowa § 4 pkt 1)

**Odpowiedź:**

Zgodnie z SIWZ wymóg spełnienia warunku

20. Wnosimy o wyrażenie zgody na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie wyłącznie w przypadku nagłych i niespodziewanych nieobecności, pracownika zatrudnionego na umowę o pracę, wynikających z przyczyn losowych ( m.in. zwolnienia lekarskie, urlopu na żądanie).

*Uzasadnienie:*

*Konieczność zachowania wymogu zatrudnienia wyłącznie na umowę o pracę w sytuacjach losowych, zdarzeniach niemożliwych do przewidzenia jest nierealne. Wykonawca nie jest w stanie przewidzieć ile osób będzie w danym okresie czasu np. na zwolnieniu lekarskim. Zatrudnienie na umowę o pracę poprzedzane jest spełnieniem szeregu wymagań m. in. wykonaniem i dostarczeniem badań lekarskich z zakresu medycyny pracy, czy szkoleń BHP, co w sytuacjach nagłych jest nierealne i wymaga dodatkowego czasu. W związku z powyższym wnosimy jak na wstępie.*

**Odpowiedź:**

Zgodnie z SIWZ

21. Czy Zamawiający wyrazi zgodę na zamontowanie profesjonalnej pralnicy – suszarki do prania mopów

**Odpowiedź:**

Nie



## MIĘDZYLESKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY W WARSZAWIE

04 – 749 Warszawa ul. Bursztynowa 2

tel. (+48 22) 47 35 145 fax (+48 22) 613 19 92 [www.mssw.pl](http://www.mssw.pl) [zamowienia@mssw.pl](mailto:zamowienia@mssw.pl)

22. Prosimy o podanie ilości i modelu

- a. Prosimy o podanie ilości i rodzaju/modelu podajników do papieru toaletowego
- b. Prosimy o podanie ilości i rodzaju/modelu podajników na ręczniki jednorazowe
- c. Prosimy o podanie ilości i rodzaju/modelu podajników na mydło w płynie

**Odpowiedź:**

Podajniki na ręczniki ZZ -581 szt., podajniki na papier toaletowy mały 40 szt., podajnik typu jambo – 155 szt., podajnik na mydło w płynie – 110 szt.

23. Czy Zamawiający w czasie trwania kontraktu planuje remonty z włączeniami powierzchni do sprzątania?

**Odpowiedź:**

Tak

24. Prosimy podanie średniego miesięcznego zapotrzebowania na:

**Odpowiedź:**

- |                                     |                             |
|-------------------------------------|-----------------------------|
| a) papier toaletowy małe rolki      | 1575 rolek /m-c             |
| b) papier toaletowy duże rolki      | 700/m-c                     |
| c) mydło kosmetyczne w płynie       | 146l/m-c                    |
| d) ręczniki jednorazowe typu ZZ     | 190 kartonów x 5000 listków |
| e) ręczniki jednorazowe typu w Roli | nie dotyczy                 |

25. Prosimy o potwierdzenie iż Wykonawca nie jest zobowiązany do zakupu wózka do transportu bielizny?

**Odpowiedź:**

Nie dotyczy

26. Czy u Zamawiającego występują myjko- dezynfektory? Jeśli tak, to po czyjej stronie jest zakup środków do tego sprzętu, oraz po czyjej stronie są ew. naprawy ?

**Odpowiedź:**

Tak, myjko – dezynfektory są używane przez personel zamawiającego

27. Prosimy o udostępnienie załączników w wersji edytowalnej

**Odpowiedź:**

Załączniki w wersji edytowalnej będą wysłane pocztą mailową na prośbę wykonawcy

28. Czy wśród usług, jest pomoc pielęgniarki przy pacjencie, pomoc na oddziałach przy czynnościach pielęgnacyjnych, zbieranie naczyń po posiłkach, lub inne czynności pielęgnacyjne przy pacjencie ?

**Odpowiedź:**

Zgodnie z SIWZ

29. Zamawiający w umowie w § 9 pkt 1 wymaga zatrudnienia na Umowę o pracę 10 osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Jednocześnie w § 4 pkt 2 zamawiający wymaga aby wszyscy pracownicy (z wyjątkiem koordynatora) byli zatrudnieni na umowę o pracę. Czy to oznacza że zamawiający wymaga/narzuca minimum 10 osób celem realizacji usługi?

**Odpowiedź:**

Zamawiający wymaga minimum 10 osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę

30. Prosimy o podanie średnich/miesięcznych ilości zgonów w roku 2018

**Odpowiedź:**

Nie dotyczy postępowania

31. Ile razy dziennie w planie higieny u Zamawiającego jest sprzątanie na oddziałach udzielających świadczeń całodobowo?

**Odpowiedź:**

Zamawiający wymaga zachowania standardów utrzymania czystości na poziomie zapewniającym bezpieczeństwo.

32. Zamawiający w projekcie umowy, §5, pkt. 2 wymaga aby:

„ Stosowane przez Wykonawcę środki myjące, myjąco-dezynfekujące, dezynfekcyjne zwane dalej środkami czystości oraz środki higieniczne muszą być odpowiedniej jakości, skuteczne w stosowaniu, powszechnie dostępne i używane na rynku, posiadające atest PZH, bezpieczne dla każdej zmywalnej powierzchni, rozkładalne, nietoksyczne”.

Pragniemy poinformować, iż z dniem 01.01.2003r. ustała prawnie obowiązująca konieczność uzyskiwania atestów PZH. Zgodnie z obowiązującymi przepisami dokumentem dopuszczającym dla środków myjących, czyszczących, konserwujących posiadających w swym składzie substancje niebezpieczne jest karta charakterystyki, dla preparatów dezynfekcyjnych będących wyrobami medycznymi deklaracja zgodności i certyfikat CE, dla preparatów dezynfekcyjnych będących produktami biobójczymi – Pozwolenie Ministra Zdrowia na obrót produktem biobójczym;

dla kosmetyków - CPNP. W związku z powyższym, zwracamy się z uprzejmą prośbą o zrezygnowanie z wymogu posiadania atestów PZH i dopuszczenie w/w dokumentów w miejsce wymaganych atestów.

Z treści art. 36b p.z.p. regulującego wprowadzanie podwykonawców oraz treści formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wynika, iż obowiązek wskazania nazw podwykonawców dotyczy jedynie podwykonawców znanych na etapie składania oferty.

Na etapie składania ofert Wykonawca nie zawsze jest w stanie podać dokładnych danych podwykonawcy z którego usług będzie korzystał. Dopiero w trakcie realizacji zamówienia na potrzeby należytego wykonania usługi Wykonawca może skorzystać z usług podwykonawcy, a co za tym idzie przekazać Zamawiającemu wymagane dane i informacje o podwykonawcy (zgodnie z art. 36bust.1a P.zp.).

W związku z powyższym prosimy o potwierdzenie czy Wykonawca dobrze rozumie, że obowiązek wskazania nazw podwykonawców dotyczy jedynie podwykonawców znanych na etapie składania oferty, którzy w szczególności udostępniają swoje zasoby lub których wykonawca będzie chciał uwzględnić w wyjaśnieniach niskiej ceny.



# MIĘDZYLESKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY W WARSZAWIE

04 – 749 Warszawa ul. Bursztynowa 2

tel. (+48 22) 47 35 145 fax (+48 22) 613 19 92 [www.mssw.pl](http://www.mssw.pl) [zamowienia@mssw.pl](mailto:zamowienia@mssw.pl)

**Odpowiedź:**

Tak

33. Wnosimy o wyrażenie zgody na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie wyłącznie w przypadku nagłych i niespodziewanych nieobecności pracownika zatrudnionego na umowę o pracę, wynikających z przyczyn losowych ( m.in. zwolnienia lekarskie, porodu, urlopu na żądanie). Konieczność zachowania wymogu zatrudnienia wyłącznie na umowę o pracę w sytuacjach losowych, zdarzeniach niemożliwych do przewidzenia jest nierealne. Wykonawca nie jest w stanie przewidzieć ile osób będzie w danym okresie czasu np. na zwolnieniu lekarskim. Zatrudnienie na umowę o pracę poprzedzane jest spełnieniem szeregu wymagań m. in. wykonaniem i dostarczeniu badań lekarskich z zakresu medycyny pracy, czy szkoleń BHP, co w sytuacjach nagłych jest nierealne i wymaga dodatkowego czasu. W związku z powyższym wnosimy jak na wstępie.

**Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę tylko w ww. przypadkach losowych.

34. Wnosimy o wykreślenie zapisu §15 ust. 1 z wzoru umowy. Zapis ten jest sprzeczny z przepisami art. 142 ustawy Pzp, co do których Zamawiający ma obowiązek się stosować, gdyż usługa ma być realizowana przez okres 24 m-cy. Ustawodawcy w przypadku kontraktów realizowanych dłużej niż 12 m-cy przewidzieli możliwość corocznej waloryzacji wynagrodzenia w przypadku okoliczności wymienionych w powyższym artykule. Żądanie Zamawiającego, aby Wykonawca zagwarantował stałość cen przez okres 12 m-cy jest tym bardziej bezzasadne, gdyż na dzień złożenia oferty Wykonawcy nie dysponują wiedzą na temat planowanych przez ustawodawców na rok 2020 r. zmian w zakresie przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy Pzp, więc nie są w stanie ich uwzględnić w cenie oferty.

**Odpowiedź:**

Nie. Zgodnie z SIWZ. Wykonawca winien czytać cały dokument a nie tylko wybiurczo. Waloryzacja jest ujęta w ww. przywołanym dokumencie.

35. Zwracamy się z prośbą o wprowadzenie do wzoru umowy zapisu umożliwiającego stronom rozwiązanie umowy z 3-miesięcznym wypowiedzeniem. Proponujemy wprowadzenie następującego zapisu: *„Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z ważnych powodów z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.”*

Należy zauważyć, że w przypadku umów długoterminowych zawieranych na okres 1-2 lat w momencie zawierania umowy strony nie są w stanie przewidzieć wszystkich okoliczności oraz czynników mogących mieć negatywny wpływ na wykonywanie zobowiązań umownych dla każdej ze stron, jak również w sposób kompleksowy i wyczerpujący uregulować procedury postępowania w takich wypadkach. Wprowadzenie możliwości rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ma na celu stworzenie podstaw prawnych do zakończenia stosunku prawnego pomiędzy stronami, jeżeli z określonych powodów nie są one zainteresowane dalszym kontynuowaniem współpracy na dotychczasowych warunkach. Mając na względzie dynamikę życia gospodarczego, czyli pojawianie się nowych technologii wykonywania zamówień, czy też nowych środków, może po kilku latach dojść do sytuacji, gdy jedna ze stron w tym również zamawiający będzie chciał skorzystać z jednostronnego

uprawnienia do zakończenia umowy przed upływem jej obowiązywania. Obowiązujące przepisy ustawy prawo zamówień publicznych nie zawierają w tym zakresie żadnych zakazów.

**Odpowiedź:**

Zgodnie z SIWZ

36. W dniu 4 października 2018 r. Sejm uchwalił projekt ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Zgodnie z treścią art. 120 przywołanej powyżej ustawy, na jej mocy ulega zmianie treść ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz.U. z 2017 poz. 1579 z późn.zm.) poprzez wprowadzenie następujących zmian „w art. 142 w ust. 5 po pkt 3 dodaje się przecinek oraz pkt 4 w brzmieniu:

*„4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych”.*

Wnioskujemy zatem o wprowadzenie do wzoru umowy treści art. 142 ust. 5 oraz poniższych postanowień odnoszących się do procedury wprowadzenia zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Zmiana wynagrodzenia wykonawcy o jakiej mowa wyżej dokonuje się w zakresie wynagrodzenia należnego wykonawcy, poczynając od dnia wejścia w życie przepisów prawa będących podstawą zmiany.

**Odpowiedź:**

Zgodnie z SIWZ

37. Terminy wejścia w życie i wielkość zmian wprowadzonych w art. 142 ust 5 ustawy PZP w całości są niezależne od woli stron umowy o zamówienie publiczne. Aby zatem zapewnić z jednej strony stabilność finansów publicznych, którymi dysponują zamawiający a z drugiej strony dać wykonawcę gwarancję ich słusznym interesów, ustawodawca wprowadził obowiązek waloryzacji umów wieloletnich. Idea art. 142 ust 5 wyraża się w daniu gwarancji obu stronom umowy pewności, iż w razie zaistnienia zewnętrznego zdarzenia w tym przepisie wskazanego, z góry wiedzą w jaki sposób mają się zachować. Stąd obowiązek zawarcia w SIWZ swego rodzaju automatycznych mechanizmów dostosowywania wynagrodzenia wykonawcy do zewnętrznych warunków. Przy zapewnieniu zamawiającym bezpieczeństwa prawnego koniecznych zmian.

Skoro to zdarzenia zewnętrzne determinują moment wyjścia w życie zmian, o których mowa w art. 142 ust 5 ustawy PZP, to zasadne jest aby konsekwencje tych zmian znalazły odzwierciedlenie w treści stosunku prawnego łączącego zamawiającego i wykonawcę w terminie, w którym te zmiany weszły w życie. Każdy inny termin wprowadzenia zmian w życie budzić może uzasadnione wątpliwości co do tego, czy nie mamy do czynienia z niedozwolonymi negocjacjami między stronami umowy. Brak bowiem obiektywnego powodu uzasadniającego inny termin wprowadzenia zmian niż dostosowanie się stron umowy do działań legislacyjnych ustawodawcy.

W związku z powyższym zwracamy się z prośbą o wprowadzenie do §15 wzoru umowy następującego zapisu: *"Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust.2 "*.

**Odpowiedź:**

Zgodnie z SIWZ

38. Wykonawca wnosi o obniżenie kar umownych przewidzianych we wzorze umowy. Zamawiający wykorzystuje pozycję dominującą organizatora przetargu i uprzywilejowaną pozycję Zamawiającego wobec wykonawcy, polegającą na nałożeniu w SIWZ rażąco wygórowanych kar umownych na wykonawcę

We wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający umieścił postanowienie § 11 ust. 1 w brzmieniu następującym:

*1. Zamawiający będzie miał prawo żądać kar umownych z następujących tytułów i następującej wysokości:*





## MIĘDZYLESKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY W WARSZAWIE

04 – 749 Warszawa ul. Bursztynowa 2

tel. (+48 22) 47 35 145 fax (+48 22) 613 19 92 [www.mssw.pl](http://www.mssw.pl) [zamowienia@mssw.pl](mailto:zamowienia@mssw.pl)

- a) Za opóźnienie w wykonaniu usługi w stosunku do terminów określonych w pkt 18 ust. załącznika nr 1 do niniejszej umowy karę umowną w wysokości w 0,05% wartości umowy brutto,*
- b) Za każdorazowe istotne naruszenie postanowień umowy przez które Zamawiający rozumieć będzie w szczególności niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, nie przedstawianie badań na żądanie Zamawiającego, używanie innych niż opisanych umową środków czystości karę umowną w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto,*
- c) Za nieprzedłużenie do akceptacji wzoru umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany karę umowną w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, za zwarcie każdej umowy o podwykonawstwo bez uprzedniej akceptacji jej postanowień przez Zamawiającego,*
- d) Za nieprzedłużenie potwierdzonego za zgodność z oryginałem, przez Wykonawcę, odpisu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany karę umowną w wysokości 0,5 wartości wynagrodzenia brutto,*
- e) Za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty karę umowną w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto,*
- f) Za realizację umowy przy udziale niezgłoszonych podwykonawców karę umowną w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, za każdorazowy fakt nieujawnienia podwykonawcy.*

Relacja wysokości przewidzianych kar umownych do uchybień, na wypadek których zostały przewidziane, powoduje zachwianie relacji pomiędzy wysokością zastrzeżonej kary umownej za do wysokości wynagrodzenia za wykonanie zobowiązania oraz zachwianie stosunku wysokości zastrzeżonej kary umownej do wysokości doznawanej szkody (zob. wyrok Sądu Najwyższego z dnia 21 września 2007 r., V CSK 139/07 oraz uchwałę składu 7 sędziów Sądu Najwyższego z dnia 6 listopada 2003 r., III CZP 61/03). Kara umowna jest, bowiem surogatem odszkodowania, zastrzeżonym w określonej wysokości i nie może prowadzić do nieuzasadnionego wzbogacenia wierzyciela (zob. wyrok Sądu Apelacyjnego w Katowicach z dnia 28 września 2010 r., V ACa 267/10). Kary umowne zastrzeżone przez Zamawiającego pozwolą mu nie tylko na pokrycie ewentualnej szkody, ale przede wszystkim na sfinansowanie znacznej części zamówienia przez Wykonawcę, a tym samym na wzbogacenie Zamawiającego. Pozbawienie Wykonawcy znacznej części miesięcznego wynagrodzenia z powodu jednorazowych uchybień, doprowadzi do zachwiania zasady ekwiwalentności świadczeń w umowie o charakterze wzajemnym. Fakt, że kara umowna pełni funkcję dyscyplinującą, nie może prowadzić do nadmiernego wzbogacenia Zamawiającego. Kara umowna pełni w pierwszej kolejności funkcję odszkodowawczą (zob. wyrok Sądu Apelacyjnego w Szczecinie z dnia 4 grudnia 2014 r., I ACa 793/14 oraz wyrok Sądu Apelacyjnego w Szczecinie z dnia 23 września 2014 r., I ACa 343/14). Podstawą przyjęcia w umowie określonych, co do wysokości kar umownych na wypadek nienależytego wykonania zobowiązania jest zawsze pewna kalkulacja

przyszłej, hipotetycznej szkody, jaką poniesie strona w związku z nienależytym wykonaniem zobowiązania (zob. wyrok Sądu Apelacyjnego w Łodzi z dnia 27 listopada 2014 r., I ACa 773/14).

Kary umowne określone w § 11 ust. 1 wzoru umowy są wygórowane. Kara umowna stanowiąca procent od wartości umowy brutto za niedopełnienie bądź nienależyte wykonanie któregośkolwiek z obowiązków wymienionych § 11 ust. 1 jest wygórowana, bowiem każdorazowo pozbawia wykonawcę części całego wynagrodzenia. Niedopełnienie bądź nienależyte wykonanie jakiegokolwiek obowiązku określonego w opisie przedmiotu zamówienia nie może pozbawiać wykonawcę wynagrodzenia w stopniu większym niż utrata wynagrodzenia za niezrealizowanie tej usługi. Przewidziane przez Zamawiającego kary umowne są nie do zaakceptowania, ponieważ prowadzą do rażącego pokrzywdzenia jednej ze stron, w sposób nieadekwatny do celu ochrony, którą zamierzała uzyskać strona przez jej wprowadzenie (zob. wyrok Sądu Apelacyjnego w Gdańsku z dnia 14 maja 2013 roku, I ACa 173/13).

Wykonawca wnosi zatem o modyfikację zapisów § 11 ust. 1 w następujący sposób :

*1. Zamawiający będzie miał prawo żądać kar umownych z następujących tytułów i następującej wysokości:*

*a) Za opóźnienie w wykonaniu usługi w stosunku do terminów określonych w pkt 18 ust. załącznika nr 1 do niniejszej umowy karę umowną w wysokości w 0,05% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto,*

*b) Za każdorazowe istotne naruszenie postanowień umowy przez które Zamawiający rozumieć będzie w szczególności niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, nie przedstawianie badań na żądanie Zamawiającego, używanie innych niż opisanych umową środków czystości karę umowną w wysokości 0,1% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto,*

*c) Za nieprzedłożenie do akceptacji wzoru umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany karę umowną w wysokości 0,5% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto,, za zawarcie każdej umowy o podwykonawstwo bez uprzedniej akceptacji jej postanowień przez Zamawiającego,*

*d) Za nieprzedłożenie potwierdzonego za zgodność z oryginałem, przez Wykonawcę, odpisu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany karę umowną w wysokości 0,5% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto,*

*e) Za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty karę umowną w wysokości 0,5% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto,*

*f) Za realizację umowy przy udziale niezgłoszonych podwykonawców karę umowną w wysokości 0,5% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto,, za każdorazowy fakt nieujawnienia podwykonawcy.*

**Odpowiedź:**

Zgodnie z SIWZ



## MIĘDZYLESKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY W WARSZAWIE

04 – 749 Warszawa ul. Bursztynowa 2

tel. (+48 22) 47 35 145 fax (+48 22) 613 19 92 [www.mssw.pl](http://www.mssw.pl) [zamowienia@mssw.pl](mailto:zamowienia@mssw.pl)

39. Prosimy o potwierdzenie, że w przypadku składania oferty przez konsorcjum firm, wystarczy aby jeden z członków konsorcjum posiadał certyfikat ISO, aby otrzymać punkty w kryterium oceny ofert.

**Odpowiedź:**

Zgodnie z SIWZ

40. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 punktów w kryterium oceny ofert. Jednak wg wyliczeń wynika, że Zamawiający wskazał nie 40 punktów a 39. Prosimy o weryfikację zapisów punktacji.

**Odpowiedź:**

Proszę czytać opis punktacji łącznie ze wzorem

41. Prosimy o podanie minimalnej wymaganej obsady z ramienia Wykonawcy do prawidłowego wykonania usługi z podziałem na poszczególne odcinki/komórki organizacyjne, godziny pracy, ilość osób oraz dni w tygodniu w których ma być świadczona usługa w tym w godzinach nocnych.

**Odpowiedź:**

Organizacja świadczeń usług w gestii Wykonawcy

42. Prosimy o podanie ilości łóżek z podziałem na poszczególne oddziały.

**Odpowiedź:**

W załączeniu

5. Kto zapewnia wózki/pojemniki do transportu:

**Odpowiedzi:**

a) Odpadów medycznych

Zamawiający

b) Odpadów komunalnych

Wykonawca

c) Materiałów z i do Centralnej Sterylizacji

nie dotyczy

d) Sprzętu medycznego

nie dotyczy

e) Brudnej i czystej bielizny

nie dotyczy

f) Materiałów/badań do i z laboratorium

nie dotyczy

g) Zwłok

Zamawiający

h) Wózków do transportu pacjentów

Zamawiający

i) Pojemników do dezynfekcji przez zanurzenie np. kaczek, basenów

Jeśli Wykonawca, to prosimy wskazać ich parametry oraz ilości poszczególnych pozycji. – nie dotyczy

43. Czy Zamawiający posiada myjko – dezynfektory? Jeśli tak to prosimy podać ich ilość, producenta i kto zapewnia do nich środki?

**Odpowiedź:**

Tak, użytkownikiem jest personel Zamawiającego

44. Kto zapewnia preparaty do dezynfekcji rąk dla personelu Zamawiającego i pacjentów.

**Odpowiedź:**

Zamawiający

45. Czy Zamawiający dopuszcza wystawianie dwóch faktur przez Lidera i jednego z członków konsorcjum tj, jedna w zakresie usług utrzymania czystości a drugą za usługi opiekuńcze przy pacjencie?

**Odpowiedź:**

Nie

46. Prosimy o podanie średniego miesięcznego zapotrzebowania na :

- a) mydło w płynie do rąk dolewne
- b) płyn dezynfekcyjny do rąk +pompki
- c) jednorazowe ręczniki do rąk w roli
- d) jednorazowe ręczniki do rak typu ZZ
- e) papier toaletowy jumbo
- f) papier toaletowy mały

**Odpowiedź:**

j.w.

47. Prosimy o podanie wymaganej ilości i wymiarów mat wejściowych, które ma zapewnić Wykonawca wraz z krotnością ich wymiany, jeżeli należy to do obowiązków Wykonawcy

**Odpowiedź:**

Nie dotyczy

48. Prosimy o podanie średniego miesięcznego zapotrzebowania na worki ze wskazaniem ich pojemności i kolorystyki.

**Odpowiedź:**

W załączeniu

49. Kto zapewnia nalepki z kodami odpadów na worki.

**Odpowiedź:**

Zamawiający

50. Prosimy o podanie ilości niszczarek z podziałem na ich pojemność.

**Odpowiedź:**

Nie dotyczy



## MIĘDZYLESKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY W WARSZAWIE

04 – 749 Warszawa ul. Bursztynowa 2

tel. (+48 22) 47 35 145 fax (+48 22) 613 19 92 [www.mssw.pl](http://www.mssw.pl) [zamowienia@mssw.pl](mailto:zamowienia@mssw.pl)

51. Prosimy o podanie ilości:

- a) Porodów
- b) Zabiegów operacyjnych
- c) zgonów

Odpowiedź:

Nie dotyczy przedmiotu zamówienia

52. Kto zapewnia worki/pokrowce na zwłoki?

Odpowiedź:

j.w

53. Prosimy o potwierdzenie, że osoby wykonujące czynności utrzymania czystości mogą także wykonywać czynności wynikające z zakresu prac pomocniczych przy pacjencie.

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ

54. Czy zamawiający posiada lampy bakteriobójcze? Jeśli tak do czy dezynfekcji promienników dopuszcza preparat na bazie skażonego etanolu?

Odpowiedź:

Tak, dezynfekcja zgodnie z wymogami producenta

55. Czy na obiekcie Zamawiającego można zamontować pralnicę do prania mopów i ścierek?

Odpowiedź:

Nie

56. Czy Zamawiający udostępni szafki BHP dla pracowników wykonawcy? Jeśli tak, to ile i na jakich zasadach?

Odpowiedź:

Nie

57. Czy Zamawiający udostępni wykonawcy pomieszczenia socjalne, biurowe oraz magazynowe na potrzeby realizacji usługi? Jeśli tak to na jakich warunkach?

Odpowiedź:

Tak , dzierżawa

58. Prosimy o podanie metrażu okien dwustronnie, które podlegają myciu oraz krotkość ich mycia.

Odpowiedź:

j.w.

59 Prosimy o podanie metrażu okien, których mycie wymaga zastosowania technik alpinistycznych.

Odpowiedź:

j.w.

60. Czy do obowiązków Wykonawcy, należy dezynfekcja obuwia operacyjnego.

Odpowiedź:

Nie

61. Prosimy o podanie metrażu podłóg, które podlegają procesowi zabezpieczania warstwą ochronną oraz krotność ich zabezpieczania.

Odpowiedź:

j.w.

62. Prosimy o podanie metrażu wykładzin dywanowych, które podlegają procesowi prania.

Odpowiedź:

j.w

63. Prosimy o podanie metrażu Verticali, żaluzji, które podlegają procesowi mycia.

Odpowiedź:

Nie dotyczy

64. Czy w brudownikach jest możliwość zamontowania systemów dozujących na środki dezynfekcyjne i myjące?

Odpowiedź:

Tak

65. Prosimy o podanie ilości lodówek, które podlegają procesowi mycia i rozmrażania oraz krotność tych czynności.

Odpowiedź:

Nie dotyczy

66. Czy personel Wykonawcy bierze także udział w dystrybucji posiłków dla pacjentów oraz pomocy przy karmieniu pacjentów?

Odpowiedź:

Nie

67. Czy Zamawiający dopuszcza zatrudnianie pracowników na umowy cywilno – prawne do wykonywania prac okresowych np. mycie okien, pranie wykładzin, zabezpieczanie podłóg warstwami ochronnymi?

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ



## MIĘDZYLESKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY W WARSZAWIE

04 – 749 Warszawa ul. Bursztynowa 2

tel. (+48 22) 47 35 145 fax (+48 22) 613 19 92 [www.mssw.pl](http://www.mssw.pl) [zamowienia@mssw.pl](mailto:zamowienia@mssw.pl)

68. Czy Zamawiający dopuszcza zatrudnianie pracowników na umowy cywilno – prawne w nagłych przypadkach np. urlop na żądanie, wypadek itp.?

Odpowiedź:

j.w.

69. Prosimy o potwierdzenie, że osoba z Nadzoru z ramienia Wykonawcy ma przebywać na obiekcie 5 dni w tygodniu w godzinach 7.00 – 15.00 a w pozostałym czasie 7 dni w tygodniu 24 h na dobę pod telefonem.

Odpowiedź:

tak

70. Prosimy o potwierdzenie, iż w przypadku ograniczenia metrażu sprzątej powierzchni, a co za tym idzie przychodu Wykonawcy, proporcjonalnemu zmniejszeniu ulegnie również wymóg minimalnego zatrudnienia osób do realizacji usługi.

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ

71. Wnosimy o:

a) obniżenie wysokości kar umownych przewidzianych w projekcie umowy, jako oczywiście rażąco wygórowanych o co najmniej 50% każda;

Uzasadnienie:

W procedurze udzielania i realizacji zamówień publicznych to zamawiający jest w pozycji uprzywilejowanej względem wykonawców, umożliwiając mu narzucanie warunków dotyczących realizacji zamówienia, jednak powinien on tak ukształtować treść umowy aby realizacja zamówienia w ogóle była możliwa. Zatem zastrzeżenie kar umownych nie powinno być celem samym w sobie, ale środkiem dyscyplinującym wykonawcę. Wielokrotnie wskazywała na to Krajowa Izba Odwoławcza, m.in. w wyroku z dnia 5 marca 2014 r., sygn. akt KIO 283/14. Zamawiający próbuje wykorzystać swoją pozycję dominującą w przetargu i wbrew zasadom współzycia społecznego, wprowadzić do umowy rażąco wygórowaną karę umowną, która z uwagi na swą konstrukcję, może mieć zastosowanie zarówno w przypadku drobnego uchybienia, nieskutkującego powstaniem jakiegokolwiek szkody po stronie Zamawiającego, jak i w przypadku niewykonania zobowiązania w znacznej części. Kara umowna winna zostać opisana w sposób zróżnicowany, w zależności od rangi, skutków i okresu trwania uchybienia, jak i wpływu uchybień na funkcjonowanie Zamawiającego. Nie można również zapominać, że podstawową funkcją kary umownej jest naprawienie szkody (zryczałtowane odszkodowanie), a zatem stawka kary umownej nie powinna być ustalona abstrakcyjnie, lecz z uwzględnieniem przewidywanej szkody,

jaka może powstać po stronie Zamawiającego. Jednakże postanowienie projektu umowy nie zostało oparte na powyższych założeniach, stąd wniosek o jego zmianę.

Zaproponowane przez wykonawcę zmiany poprzez obniżenie wysokości kar umownych, zróżnicowanie ich wysokości w stosunku o rangi, skutku i okresu trwania uchybienia i jego wpływu na funkcjonowanie zamawiającego ma z jednej strony zapewnić, iż w dalszym ciągu kary umowne będą spełniały funkcję represyjną, z drugiej zaś, że zaczną spełniać funkcję odszkodowawczą, a nie „zarobkową”.

**Odpowiedź:**

Zgodnie z SIWZ

72. Czy wraz z przejęciem usługi wykonawca przejmie pracowników w trybie art. 23' KP? Jeżeli tak, to prosimy o odpowiedź na następujące pytania.

a) Na podstawie jakiego rodzaju umowy o pracę są zatrudnieni przejmowani pracownicy? Ile osób i do kiedy ma zawarte umowy o pracę na czas określony / na zastępstwo?

b) Ile osób przebywa na długich zwolnieniach lekarskich (powyżej 30 dni) i do kiedy?

c) Czy wśród osób przewidzianych do przejęcia są osoby przebywające na urlopach macierzyńskich, wychowawczych, bezpłatnych, świadczeniach rehabilitacyjnych? Jeśli tak to ile osób i do kiedy?

d) Prosimy o podanie terminów ważności badań lekarskich (dat do kiedy) poszczególnych pracowników przewidzianych do przejęcia.

e) Prosimy o jednoznaczne wskazanie czy w stosunku do przejmowanych pracowników zastosowanie ma Regulamin Wynagradzania czy Układ Zbiorowy pracy.

f) Prosimy o przesłanie kopii wszystkich aktualnych Regulaminów, Układu Pracy, postanowień (w tym Regulaminu Pracy, Wynagradzania, Układu Zbiorowego pracy, Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, Regulaminu Funduszu mającego zastosowanie w stosunku do osób niepełnosprawnych) mających zastosowanie w stosunku do przejmowanych pracowników. Jedynie dogłębna analiza tych dokumentów pozwoli na prawidłowe skalkulowanie kosztów wynagrodzeń pracowników podlegających przejęciu.

g) W jakich systemach czasu pracy zatrudnieni są poszczególni pracownicy?

h) Prosimy o wskazanie ilu pracowników z przewidzianych do przekazania kolejnemu wykonawcy jest byłymi pracownikami Zamawiającego.

i) Czy Zamawiający zobowiązuje się do przejęcia pracowników w przypadku rozwiązania lub zakończenia kontraktu?

j) Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do dodatkowego wynagrodzenia rocznego wynikającego z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.)?

k) Czy z tytułu ewentualnych zaległości wynikających z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.) Zamawiający bądź obecny wykonawca wypłacił wszystkie wymagane kwoty?

l) Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do podwyżki wynagrodzenia na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?





## MIĘDZYLESKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY W WARSZAWIE

04 – 749 Warszawa ul. Bursztynowa 2

tel. (+48 22) 47 35 145 fax (+48 22) 613 19 92 [www.mssw.pl](http://www.mssw.pl) [zamowienia@mssw.pl](mailto:zamowienia@mssw.pl)

m) W jakiej wysokości przysługują poszczególnym pracownikom podwyżki na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?

n) Czy pracownikom wypłacone zostały wszystkie wymagane kwoty z tytułu podwyżek na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?

o) Czy pracownikom wypowiedziano warunki umów o pracę w części dotyczącej wynagrodzenia? Jeśli tak, to które składniki wynagrodzeń zostały zmienione?

p) Czy w stosunku do Zamawiającego toczą się postępowania sądowe wszczęte przez pracowników przewidzianych do przejęcia? Jeśli tak, prosimy o podanie wykazu spraw ze wskazaniem wartości przedmiotu sporu, roszczenia pracowników i etapu, na którym znajduje się sprawa.

q) Czy istnieją jakiegokolwiek porozumienie, umowa, pakiet socjalny zawarty ze związkami zawodowymi, w którym pracodawca zobowiązał się do jakiegokolwiek gwarancji w zakresie zatrudnienia pracowników lub wysokości ich wynagrodzeń, także w przypadku przejęcia tychże pracowników przez następnego pracodawcę? Czy pracownicy są objęci jakimikolwiek gwarancjami uniemożliwiającymi nowemu pracodawcy modyfikację treści ich stosunków pracy?

r) Czy na dzień przejęcia będą jakiegokolwiek nieuregulowane zobowiązania w stosunku do przekazywanych pracowników? Jeśli tak, z jakiego tytułu i w jakiej kwocie?

s) Ilu pracowników nabędzie uprawnień do odpraw emerytalnych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących odpraw.

t) Ilu pracowników nabędzie uprawnień do nagród jubileuszowych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących nagród.

u) Ile osób ze wskazanych do przejęcia jest członkami związków zawodowych (jakich)? Jakie funkcje te osoby pełnią w związkach?

v) Prosimy o przedstawienie wykazu wykorzystania urlopów za rok 2018 r. na poszczególnego pracownika z uwzględnieniem dodatkowych urlopów przysługujących pracownikom w związku z orzeczeniem o niepełnosprawności

w) Prosimy o podanie wysokości wynagrodzeń zasadniczych brutto poszczególnych pracowników przewidzianych do przejęcia, kosztów ZUS pracodawcy, premii, dodatków do wynagrodzeń.

x) Czy w związku z koniecznością przejęcia pracowników na podst. Art. 23' KP nowy Wykonawca przez i po zakończeniu okresu gwarancyjnego będzie mógł zmienić warunki pracy oraz miejsce pracy pracownikowi?

y) Prosimy o wyszczególnienie osób, które obecnie znajdują się w wieku ochronnym /przedemerytalnym?

z) Prosimy o wyszczególnienie osób, które zatrudnione są z orzecznym stopniem niepełnosprawności wraz z określeniem jego rodzaju?

aa) Prosimy o podanie zapisów znajdujących się w umowach o pracę pracowników dedykowanych do przejęcia, dotyczących dodatków do wynagrodzeń np. premia regulaminowa, dodatek stażowych, dodatek funkcyjny, dodatek negocjacyjny itp.?

bb) Prosimy o przedstawienie wykazu proporcjonalnego wykorzystania urlopów za rok 2019 r. na poszczególnego pracownika z uwzględnieniem dodatkowych urlopów przysługujących pracownikom w związku z orzeczeniem o niepełnosprawności

cc) Czy istnieje plan urlopów za rok 2019, jeżeli tak, prosimy o przesłanie planu urlopów na rok 2019, na każdego pracownika.

dd) Proszę o przesłanie, liczby dni absencji z wyłączeniem nieobecności związanej z urlopem, przypadającą na poszczególnego pracownika za rok 2018 i za pierwsze 4 miesiące roku 2019.

ee) Jeżeli istnieje zakres czynności pracownika lub zakres obowiązków lub inny dokument opisujący zakres obowiązków, proszę o przesłanie zakresu czynności pracowników, którzy przewidziani są do przejęcia w ramach artykułu art. 23' KP?.

**Odpowiedź:**

Nie

73. Zamawiający w SIWZ i OPZ oraz w załącznikach wśród ogółu prac wymienia także prace pomocnicze przy pacjencie oraz transport. Zważywszy na fakt, iż:

- część z nich podlega zwolnieniu z podatku VAT, natomiast pozostałe są opodatkowane wg stawki 23%,

- prawidłowość ustalania relacji pomiędzy sprzedażą opodatkowaną a zwolnioną w już realizowanych kontraktach tego typu jest przedmiotem zainteresowania Urzędów Kontroli Skarbowej (w praktyce – organy te prowadzą obecnie ogólnopolskie kontrole w firmach świadczących usługi outsourcingowe, m.in. przesłuchując w ich w toku zatrudnioną w szpitalach kadrę menedżerską, co prowadzić ma do obiektywnego ustalenia w toku kontroli wartości usługi zwolnionej w całej jej wartości), zwracamy się z uprzejmą prośbą o udzielenie informacji, jaki procent wartości usługi będą one w opinii Zamawiającego stanowić?

W opinii Wykonawcy – ustalenie relacji pomiędzy wartością sprzedaży opodatkowanej i zwolnionej przez Zamawiającego, już na etapie prowadzonego postępowania – pozwoli na uniknięcie opisanych powyżej czynności w przyszłości.

Prosimy o wskazanie procentowego udziału poszczególnych czynności tj. Utrzymanie czystości (cztery strefy), Usługi dodatkowe (pomoc przy pacjencie) oraz Usługi transportowe (pacjentów i inny) w całkowitej cenie usługi netto.

**Odpowiedź:**

Jedna usługa – pomoc przy transporcie pacjenta dializowanego.

74. Wnosimy o wprowadzenie do zapisów umowy paragrafu, w którym Wykonawca ma możliwości rozwiązania umowy za trzy miesięcznym okresem wypowiedzenia.



## MIĘDZYLESKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY W WARSZAWIE

04 – 749 Warszawa ul. Bursztynowa 2

tel. (+48 22) 47 35 145 fax (+48 22) 613 19 92 [www.mssw.pl](http://www.mssw.pl) [zamowienia@mssw.pl](mailto:zamowienia@mssw.pl)

**Odpowiedź:**

Zgodnie z SIWZ

75. Jaką odpowiedzialność ponosi Wykonawca w zakresie obiegu bielizny szpitalnej?

**Odpowiedź:**

Nie dotyczy

76. Wnosimy o wyjaśnienie kto oprócz pracowników Wykonawcy ma dostęp do magazynu bielizny czystej oraz brudnej?

**Odpowiedź:**

Pracownicy Wykonawcy nie mają dostępu do magazynów bielizny

78. Jakie czynności związane z gospodarką bielizny szpitalnej będzie wykonywał Wykonawca?

**Odpowiedź:**

Nie dotyczy

79. Wnosimy o przedstawienie procedury obiegu bielizny szpitalnej?

**Odpowiedź:**

Nie dotyczy

80. Jak będą ustalane braki bielizny?

**Odpowiedź:**

Nie dotyczy

81. Jak zostanie ustalony początkowy stan przekazywanego asortymentu?

**Odpowiedź:**

Nie dotyczy

82. Czy stan początkowy będzie obejmować asortyment przekazany do pralni, stan aktualnie używany przez pacjentów ?

**Odpowiedź:**

Nie dotyczy

83. Jak wygląda i na jakim etapie obiegu asortymentu odbywa się procedura likwidacji/kasacji uszkodzonego lub zużytego asortymentu?

**Odpowiedź:**

Nie dotyczy

84. Jak wygląda uzupełnienie stanów po likwidacji/kasacji uszkodzonego lub zużytego asortymentu?

**Odpowiedź:**

Nie dotyczy

85. Jakie są przyczyny wystąpienia w inwentaryzacji nadwyżek?

**Odpowiedź:**

Nie dotyczy

86. Wnosimy o wyjaśnienie jaka powierzchnia przewidziana jest do remontu, przez jaki okres czasu?

**Odpowiedź:**

Ok. 1500 m<sup>2</sup> na około 1,5 roku

87. Wnosimy o wyjaśnienie przyczyny zmniejszenia wynagrodzenia – podczas remontu powstają nadmierne zabrudzenia, zwiększa się zapylenie pozostałych powierzchni, w których nie jest prowadzony remont, co zmusza Wykonawcę do zwiększenia krotności wykonywanych czynności, aby należycie wykonywać przedmiot umowy.

**Odpowiedź:**

Zmniejszenie powierzchni przeznaczonej do świadczenia usługi.

88. Zamawiający przewiduje remonty pomieszczeń, likwidację oddziałów?

**Odpowiedź:**

j.w.

89. Zamawiający jest wytwórcą odpadów medycznych wobec tego czy personel jest przeszkolony i bezwzględnie przestrzega zasad selekcji odpadów?

**Odpowiedź:**

Tak

90. Czy personel Wykonawcy odpowiada za prawidłową segregację odpadów? Wykonawca w ramach usług ma w zakresie obowiązków zbieranie odpadów medycznych i komunalnych z oddziału/ kom.org. do miejsca magazynowania.

**Odpowiedź:**

Tak

91. Wnosimy o udostępnienie procedury sal chorych w zakresie izolacji oraz sprzątania i użytkowania pracowni diagnostycznych przez pacjentów nosicieli i zakażonych bakteriami alarmowymi.

**Odpowiedź:**

W zależności od rodzaju nałożonej izolacji postępowanie dekontaminacji wykonywane jest według zaleceń Zespołu Kontroli Zakażeń Szpitalnych

92. Zamawiający na kryterium oceny ofert wymaga wskazania: „wykaz stosowanych środków, które wykonawca będzie wykorzystywał przy realizacji zamówienia oraz załączy kartę katalogową, deklarację zgodności, opinię PZH, dopuszczenia do w placówkach ochrony zdrowia (dotyczy preparatów do niwelowania przykrych zapachów).”

Biorąc pod uwagę fakt, że z dniem 01.01.2003 r. ustała prawnie obowiązująca konieczność uzyskiwania atestów PZH. Zgodnie z obowiązującymi przepisami dokumentem dopuszczającym dla środków myjących, czyszczących, konserwujących posiadających w swym składzie substancje



## MIĘDZYLESKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY W WARSZAWIE

04 – 749 Warszawa ul. Bursztynowa 2

tel. (+48 22) 47 35 145 fax (+48 22) 613 19 92 [www.mssw.pl](http://www.mssw.pl) [zamowienia@mssw.pl](mailto:zamowienia@mssw.pl)

niebezpieczne jest karta charakterystyki, dla preparatów dezynfekcyjnych będących wyrobami medycznymi deklaracja zgodności i certyfikat CE, dla preparatów dezynfekcyjnych będących produktami biobójczymi – Pozwolenie Ministra Zdrowia na obrót produktem biobójczym, dla wyrobów kosmetycznych zgłoszenie do CPNP.

Wnosimy o likwidację wymogu posiadania atestów PZH na wskazane preparaty w zakresie kryterium oceny ofert oraz dopuszczenie oświadczeń producentów/dystrybutorów o możliwości stosowania preparatów w placówkach ochrony zdrowia.

**Odpowiedź:**

j.w.

93. W związku z wymogiem przedstawienia : „wykaz stosowanych środków, które wykonawca będzie wykorzystywał przy realizacji zamówienia oraz załączy kartę katalogową, deklarację zgodności, opinię PZH, dopuszczenia do w placówkach ochrony zdrowia (dotyczy preparatów do niwelowania przykrych zapachów).”, prosimy o wskazanie jakich konkretnie preparatów wymaga Zamawiający tzn. nazwa, producent, zastosowanie.

**Odpowiedź:**

Zgodnie z SIWZ

94. W związku z wizją lokalną, która odbyła się dnia 7 maja prosimy o przedstawienie poprawnego załącznika nr 2 do SIWZ. Czyli wykaz pomieszczeń przeznaczonych do sprzątania. Na obecnym wykazie znajdują się oddziały/działy, które MSSW chce sprzątać sam.

**Odpowiedź:**

Zgodnie z SIWZ

95. Niech zamawiający przedstawi ilość dozowników na ręczniki papierowe ZZ oraz papier toaletowy z podaniem nazwy producenta dozowników. Na podstawie tych danych możemy określić jakie będzie zapotrzebowanie oraz będziemy mogli kalkulować koszty.

**Odpowiedź:**

j.w.

96. Czy zamawiający dysponuje pomieszczeniami przeznaczonymi dla wykonującego usługę takimi jak pomieszczeni- magazyn chemii oraz środków, pomieszczenie socjalne dla pracowników, szatnia pracowników oraz biuro kierownika. Jeżeli tak to prosimy o wskazanie metrażu poszczególnych pomieszczeń oraz przedstawienie na jakiej podstawie będą one użytkowane tj. np. umowa dzierżawy oraz podanie stawki za met kwadratowy.

**Odpowiedź:**

Tak. Ok. 50m<sup>2</sup>, szafki pracowników muszą być wykonawcy – miejsce na szafki w szatni ogólnej, magazyn do remontu i podziału na 2.

97. Zamawiający w wykazie obowiązków wykonawcy wskazuje oznakowanie worków na odpady medyczne, kto będzie zaopatrywał personel sprząający w nalepki do oznakowania worków na odp. Medyczne.

**Odpowiedź:**

j.w

98. Zamawiający wymaga w godzinach 19:00-7:00 pracownika w Stacji Dializ, który będzie również odpowiedzialny za transport pacjenta z oddziału do szatni lub karetki. Jest to zakres czynności pomocniczych przy pacjencie aczkolwiek nie ma w dokumentach wzmianki o „pomocówce”?

**Odpowiedź:**

Pomoc polega na pomocy pacjentowi w przemieszczaniu się z łóżka na wózek (siedzący lub leżący) w stacji Dializ, oraz pomocy pielęgniarce w trakcie transportu pacjenta do karetki. Do zakresu pomocy sprzątania w tych godzinach należy również zdjęcie pościeli jednorazowej i założenie nowej po uprzednim umyciu łóża.

99. Czy zamawiający oprócz zatrudnienia min. 10 osób niższego szczebla na podstawie umowy o pracę określa minimalną ilość zatrudnienia?

**Odpowiedź:**

Zgodnie z SIWZ

100. Czy zamawiający jest w stanie określić godziny pracy pozostałych oddziałów/działów takich jak np. przychodnia rodzinna, laboratorium, RTG, apteka?

**Odpowiedź:**

Tak.

POZ – 7:00 – 18:00

Laboratorium - 24 godziny na dobę sprzątanie między godziną 7:00 – 14:00

RTG - 24 godziny na dobę sprzątanie po godzinie 15:00

Apteka - 7:30 – 15:00 sprzątanie w tych godzinach

101. Czy zamawiający określi kto jest odpowiedzialny za mycie i dezynfekcję kontenera na odpady medyczne oraz pomieszczenie na odpady komunalne (śmietnik)?

**Odpowiedź:**

Wózek do transportu odpadów medycznych oraz pomieszczenia do składania odpadów medycznych – mycie i dezynfekcja po stronie wykonawcy. Wózki do transportu odpadów komunalnych – mycie i dezynfekcja po stronie wykonawcy. Odpady komunalne składowane są w kontenerach.

102. Czy zamawiający oczekuje od wykonawcy prania wykładzin i tapicerki, jeżeli tak to prosimy o określenie z jaką częstotliwością.

**Odpowiedź:**

Tak częstotliwość uzależniona od stanu czystości wykładzin – minimum 1x w roku.